**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА**

Государственное профессиональное образовательное учреждение

**«Мариинский педагогический колледж имени императрицы Марии Александровны»**

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директор ГПОУ МПК

им. императрицы Марии Александровны

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г. Е. Моргунова

№ «01» апреля 2025 г.

**ОТЧЕТ**

**о самообследовании государственного профессионального образовательного учреждения «Мариинский педагогический колледж имени императрицы Марии Александровны»**

**за 2024 год**

Мариинский район, п. Калининский, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ…………………………………………………………………………………………………3

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ………………………………………………………………………………………….4
2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ…………………………..5
3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ……………………….……..7
4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ И ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ……17
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ......……………………………………………………25
6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА…………………………………………………...……45
7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ………………………………………………………………………..46
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ…………………………………………………….47
9. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЙ ФОНД ……………...………………………………….54
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА…………………………………………………….54
11. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГПОУ МПК ИМ. ИМПЕРАТРИЦЫ МАРИИ АЛЕКСАНДРОВНЫ……………………………………………………………………………...……63

ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ…………………………………………65

ВВЕДЕНИЕ

В управленческой деятельности колледж руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Законом Кемеровской области «Об образовании» от 05.07.2013 №86-ОЗ, Приказом Министерства просвещения от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области, приказами министерства образования Кузбасса.

Самообследование Государственного профессионального образовательного учреждения «Мариинский педагогический колледж имени императрицы Марии Александровны» проводилось в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 N 462 (ред. от 14.12.2017) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324  
(ред. от 15.02.2017, с изм. от 17.11.2023) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Положением о самообследовании ГПОУ «МПК им. императрицы Марии Александровны».

Целью самообследования являлось обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа, подготовка отчета об обеспечении колледжа соответствующего уровня качества подготовки обучающихся и выпускников по образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Экспертной комиссией проведен анализ и дана оценка деятельности колледжа по направлениям: оценка организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, структуры и системы управления, качества содержания подготовки выпускников, организации образовательного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования. Проведен анализ показателей деятельности, установленных Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработки государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования.

При проведении самообследования решались задачи:

− получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной программе;

− установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО;

− выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

− установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

1. **ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

* 1. Полное наименование ОУ в соответствии с уставом и свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Мариинский педагогический колледж имени императрицы Марии Александровны» (ГПОУ «МПК им. императрицы Марии Александровны»).

1.2. Место нахождения: 652161, Россия, Кемеровская область-Кузбасс, Мариинский район, пос. Калининский, ул. Студенческая, здание 2а.

Адрес осуществления образовательной деятельности: 652161, Россия, Кемеровская область-Кузбасс, Мариинский район, пос. Калининский, ул. Студенческая, здание 2а.

1.3. За ГПОУ «МПК им. императрицы Марии Александровны» закреплено на праве оперативного управления общежитие, расположенное по адресу: 652161, Россия, Кемеровская область-Кузбасс, Мариинский район, п. Калининский, ул. Студенческая, дом 4.

Тел: 8(38443)5-08-10; Сайт: marpk.ru; Email: [spompk@mail.ru](mailto:spompk@mail.ru)

* 1. Год основания – 1921.
  2. Учредителем и собственником имущества ГПОУ «МПК им. императрицы Марии Александровны» является субъект Российской Федерации – Кемеровская область-Кузбасс.

Функции и полномочия Учредителя от имени Кемеровская область-Кузбасса осуществляет пределах своей компетенции Министерство образования Кузбасса.

Полномочия в отношении государственного имущества Кемеровская область–Кузбасса, находящегося у ГПОУ «МПК им. императрицы Марии Александровны» на праве оперативного управления, от имени Кемеровская область–Кузбасса осуществляет Комитет по управлению государственным имуществом Кузбасса.

* 1. Регистрация устава: в Межрайонной инспекции ФНС № 1 (по г. Мариинск, Марииснкому, Чебулинскому, Тисульскому и Тяжинскому районам) по Кемеровской области-Кузбассу от 25.12.2020г. за государственным регистрационным номером 2204200791617 (ОГРН 1024201367387).
  2. Действующая лицензия от 17 марта 2016 года № Л035-01258-42/00224830, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, срок действия бессрочная.
  3. Свидетельство о государственной аккредитации от 28 ноября 2022 г. рег. №3578 серия 42 А03 № 0000272 (с приложением №1 серии 42А03 №0000272), выдано на основании приказа от 28.11.2022г. №2943 Министерства образования Кузбасса, срок действия бессрочно.
  4. ГПОУ «МПК им. императрицы Марии Александровны» является профессиональной образовательной организацией. Форма собственности - государственная собственность Кемеровской области-Кузбасса, тип – бюджетное учреждение, организационно-правовая форма – учреждение.
  5. Филиалы, представительства (место нахождения, адрес): не имеет.

ГПОУ «МПК им. императрицы Марии Александровны» является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, круглую печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы, бланки с собственным наименованием и другие средства индивидуализации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет право на ведение образовательной деятельности со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении лицензии. Имеет права на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации. Учреждение проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном действующим законодательством.

**2.СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

**Руководство образовательной организации**:

Структура ГПОУ МПК определяется штатным расписанием и построена с учетом потребностей заинтересованных в достижении целей сторон: обучающихся и их родителей, персонала колледжа, социальных партнеров, органов управления образованием, региональных органов власти, общества в целом. Приказом директора назначаются заместители директора, заведующие отделениями, методическим кабинетом, социальный педагог, педагог-психолог, руководитель физического воспитания.

В колледже разработана программа развития ГПОУ «Мариинский педагогический колледж имени императрицы Марии Александровны» на 2022 – 2025 гг. Программа размещена на сайте колледжа. Целью программы является создание нормативных, организационных, финансовых, методических условий для развития учреждения, реализующего программы подготовки специалистов среднего звена, позволяющих выстраивать гибкие (модульные) траектории освоения новых компетенций в интересах обучающихся и их родителей, социальных партнёров и общества в целом.

Созданная и отработанная система управления в колледже характеризуется целостным механизмом управления, детализированным разграничением служебных обязанностей между административно-управленческим персоналом, четкой координацией деятельности служб по организации образовательного процесса с максимальным делегированием служебных полномочий.

В целом организационная структура колледжа и система управления позволяет обеспечивать эффективное взаимодействие подразделений в решении поставленных задач, единство образовательного процесса на всех уровнях и формах подготовки обучающихся.

Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор.

**Директор**: Моргунова Галина Егоровна, тел. 8 (38443) 5-08-10.

**Заместители директора:**

- по учебной работе: Рыженкова Татьяна Павловна, тел.8 (38443) 5-08-12

- по воспитательной работе: Меньшикова Светлана Михайловна, тел. 8 (38443) 5-08-14

- по административно-хозяйственной работе: Горбачева Светлана Александровна, 8 (38443) 5-08-04

- по безопасности жизнедеятельности: Кирюхин Евгений Викторович, 8 (38443) 5-08-17

Формами самоуправления являются общее собрание работников и обучающихся образовательной организации, Управляющий совет колледжа, педагогический совет, методический совет, студенческий совет.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания в колледже работает Педагогический совет, деятельность которого определяется соответствующим Положением. В состав Педагогического совета входят педагогические работники, руководители подразделений колледжа. Работа Педагогического совета ведется по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. На заседания Педагогического совета выносятся вопросы подготовки специалистов в условиях реализации ФГОС СПО, вопросы формирования готовности к самостоятельной работе студентов в условиях информатизации образования, создания качественного учебно-методического сопровождения обучения, вопросы работы цикловых комиссий по реализации ФГОС СПО, вопросы по различным направлениям воспитательной работы.

К полномочиям Совета Колледжа относится решение вопросов:

– определение перспективных задач учебно-воспитательной работы, вопросов развития Колледжа;

– рассмотрение и утверждение правил приема в Колледж и проекта плана приема студентов на предстоящий учебный год;

– установление продолжительности учебной недели, времени начала и окончания занятий;

– рассмотрение предложений по изменению и дополнению Устава, утверждение программы развития Колледжа и создание в нем оптимальных условий осуществления образовательного процесса, отдельные проекты Колледжа и механизмы их реализации;

– заслушивание директора о финансово-хозяйственной деятельности Колледжа, расходование бюджетных и внебюджетных средств;

– разработка Устава колледжа.

Кроме названных органов управления в колледже действуют 7 цикловых комиссий (ЦК): психологии и педагогики, математики и информатики, филологического цикла, дисциплин физического воспитания, естественно-социальных и гуманитарных дисциплин, дисциплин бухучета, экономики и делопроизводства, художественно-эстетического цикла. Цикловые комиссии решают задачи по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов СПО, комплектованию программ подготовки специалистов среднего звена, по разработке программ государственной итоговой аттестации, обеспечения содержания учебно-методической документации по дисциплинам, профессиональным модулям, качества подготовки специалистов, по внедрению современных образовательных технологий в образовательный процесс.

Структурные подразделения колледжа (информационно-компьютерный центр, учебно-методический отдел, библиотека) созданы на основе положений и работают в соответствии с определенным функциональным назначением и программой развития колледжа, годовым и месячным планами работы.

Процедура самообследования проведена на 1 апреля 2025 года по направлениям деятельности колледжа. По результатам самообследования составлен настоящий отчет, в котором подведены итоги, обобщены результаты, сделаны выводы по содержанию основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена.

Отчет предоставлен на рассмотрение и утверждение на методическом совете и утвержден 1 апреля 2025г.

**3.СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Оценка качества подготовки студентов осуществляется в течение всего периода обучения и включает: входной контроль уровня подготовленности студентов при изучении общеобразовательных дисциплин; текущий контроль успеваемости студентов (предварительная аттестация); промежуточный контроль уровня знаний, умений и навыков, компетенций студентов (результаты зачётов, итоговых домашних контрольных работ, экзаменов по отдельным дисциплинам, комплексных экзаменов по нескольким дисциплинам, курсового проектирования, экзаменов (квалификационных); государственная итоговая аттестация (результаты защиты дипломной работы, демонстрационного экзамена); проведение предметных олимпиад; городские, районные, всероссийские, международные олимпиады по дисциплинам, специальностям и профессиям; конкурсы профессионального мастерства; отзывы работодателей о прохождении студентами практик

Реализуемые ППССЗ разработаны на основе ФГОС СПО. Содержание и организация образовательного процесса регламентируется рабочим учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, программами практик, годовым графиком учебного процесса, методическими материалами, обеспечивающими реализацию образовательных технологий.

Рабочие учебные планы по структуре соответствуют ФГОС СПО: присутствуют все предусмотренные циклы и разделы. В рабочих учебных планах есть базовые и вариативные дисциплины и (или) МДК. Запланированы все виды практик и других видов работ (подготовка выпускной квалификационной работы), каникулы. Рабочие учебные планы содержат все обязательные базовые дисциплины по ФГОС СПО, вариативные дисциплины и (или) МДК содержательно дополняют обязательные дисциплины, предусмотренные ФГОС СПО.

Распределение учебного времени по циклам дисциплин и профессиональным модулям представлено в таблице.

**Распределение учебной нагрузки по циклам дисциплин в учебном плане специальности**

**44.02.01 Дошкольное образование (очная форма обучения)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК** | **Учебная нагрузка обучающихся, ч** | | | **%** |
| **Максимальная** | **Самостоятельная** | **Обязательная** |
|  | **Всего по дисциплинам, МДК** | **6749** | **2249** | **4500** | **100** |
| **1** | **Общеобразовательный цикл** | **2105** | **701** | **1404** | **30,6** |
| Базовые дисциплины | 1271 | 422 | 849 | 18 |
| Профильные дисциплины | 834 | 279 | 555 | 12,6 |
| **2** | **Профессиональная подготовка** | **4644** | **1548** | **3096** | **70,3** |
| Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 796 | 308 | 488 | 11,6 |
| Математический и общий естественнонаучный цикл | 212 | 66 | 146 | 2,8 |
| **3** | **Профессиональный цикл** | **3636** | **1174** | **2462** | **55,9** |
| Общепрофессиональные дисциплины | 736 | 238 | 498 | 10,3 |
| Профессиональные модули | 2900 | 936 | 1964 | 45,6 |

**Распределение учебной нагрузки по циклам дисциплин в учебном плане специальности**

**49.02.01 Физическая культура (очная форма обучения)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК** | **Учебная нагрузка обучающихся, ч** | | | **%** |
| **Максимальная** | **Самостоятельная** | **Обязательная** |
|  | **Всего по дисциплинам, МДК** | **7235** | **2411** | **4824** | **100** |
| **1** | **Общеобразовательный цикл** | **2105** | **701** | **1404** | **27,6** |
| Базовые дисциплины | 1371 | 456 | 915 | 17,9 |
| Профильные дисциплины | 734 | 245 | 489 | 9,7 |
| **2** | **Профессиональная подготовка** | **5130** | **1710** | **3420** | **72,3** |
| Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 419 | 85 | 334 | 5,8 |
| Математический и общий естественнонаучный цикл | 192 | 65 | 127 | 2,7 |
| **3** | **Профессиональный цикл** | **4519** | **1560** | **2959** | **63,8** |
| Общепрофессиональные дисциплины | 2317 | 820 | 1497 | 32,8 |
| Профессиональные модули | 2202 | 740 | 1462 | 31 |

**Распределение учебной нагрузки по циклам дисциплин в учебном плане специальности**

**44.02.02 Преподавание в начальных классах (очная форма обучения)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК | Учебная нагрузка обучающихся, ч | | | % |
| Максимальная | Самостоятельная | Обязательная |
|  | **Всего по дисциплинам, МДК** | **6749** | **2249** | **4500** | **100** |
| **1** | **Общеобразовательный цикл** | **2105** | **701** | **1404** | **30,6** |
| Базовые дисциплины | 1273 | 424 | 849 | 18 |
| Профильные дисциплины | 832 | 277 | 555 | 12,6 |
| **2** | **Профессиональная подготовка** | **4644** | **1548** | **3096** | **70,3** |
|  | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 790 | 302 | 488 | 11,6 |
| Математический и общий естественнонаучный цикл | 188 | 61 | 127 | 2,8 |
| **3** | **Профессиональный цикл** | **3666** | **1185** | **2481** | **55,9** |
|  | Общепрофессиональные дисциплины | 653 | 216 | 437 | 9,8 |
| Профессиональные модули | 3013 | 969 | 2044 | 40,1 |

**Распределение учебной нагрузки по циклам дисциплин в учебном плане специальности**

**44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области музыкальной деятельности (очная форма обучения)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК | Учебная нагрузка обучающихся, ч | | | % |
| Максимальная | Самостоятельная | Обязательная |
|  | **Всего по дисциплинам, МДК** | **6749** | **2249** | **4500** | **100** |
| **1** | **Общеобразовательный цикл** | **2105** | **701** | **1404** | **29,7** |
| Базовые дисциплины | 1272 | 423 | 849 | 18 |
| Профильные дисциплины | 833 | 278 | 555 | 11,7 |
| **2** | **Профессиональная подготовка** | **4644** | **1548** | **3096** | **70,3** |
|  | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 768 | 280 | 488 | 11,6 |
| Математический и общий естественнонаучный цикл | 186 | 59 | 127 | 2,8 |
| **3** | **Профессиональный цикл** | **3690** | **1209** | **2481** | **55,9** |
|  | Общепрофессиональные дисциплины | 682 | 224 | 458 | 10,3 |
| Профессиональные модули | 3008 | 985 | 2023 | 45,6 |

**Распределение учебной нагрузки по циклам дисциплин в учебном плане специальности**

**44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности (очная форма обучения)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК | Учебная нагрузка обучающихся, ч | | | % |
| Максимальная | Самостоятельная | Обязательная |
|  | **Всего по дисциплинам, МДК** | **6749** | **2249** | **4500** | **100** |
| **1** | **Общеобразовательный цикл** | **2105** | **701** | **1404** | **29,7** |
| Базовые дисциплины | 1272 | 423 | 849 | 18 |
| Профильные дисциплины | 833 | 278 | 555 | 11,7 |
| **2** | **Профессиональная подготовка** | **4644** | **1548** | **3096** | **70,3** |
|  | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 768 | 280 | 488 | 11,6 |
| Математический и общий естественнонаучный цикл | 186 | 59 | 127 | 2,8 |
| **3** | **Профессиональный цикл** | **3690** | **1209** | **2481** | **55,9** |
|  | Общепрофессиональные дисциплины | 682 | 224 | 458 | 10,3 |
| Профессиональные модули | 3008 | 985 | 2023 | 45,6 |

**Распределение учебной нагрузки по циклам дисциплин в учебном плане специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в области туристко-краеведческой деятельности (очная форма обучения)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК | Учебная нагрузка обучающихся, ч | | | % |
| Максимальная | Самостоятельная | Обязательная |
|  | **Всего по дисциплинам, МДК** | **6749** | **2249** | **4500** | **100** |
| **1** | **Общеобразовательный цикл** | **2105** | **701** | **1404** | **29,7** |
| Базовые дисциплины | 1272 | 423 | 849 | 18 |
| Профильные дисциплины | 833 | 278 | 555 | 11,7 |
| **2** | **Профессиональная подготовка** | **4644** | **1548** | **3096** | **70,3** |
|  | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 768 | 280 | 488 | 11,6 |
| Математический и общий естественнонаучный цикл | 186 | 59 | 127 | 2,8 |
| **3** | **Профессиональный цикл** | **3690** | **1209** | **2481** | **55,9** |
|  | Общепрофессиональные дисциплины | 682 | 224 | 458 | 10,3 |
| Профессиональные модули | 3008 | 985 | 2023 | 45,6 |

**Распределение учебной нагрузки по циклам дисциплин в учебном плане специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (очная форма обучения)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК | Учебная нагрузка обучающихся, ч | | | % |
| Максимальная | Самостоятельная | Обязательная |
|  | **Всего по дисциплинам, МДК** | **5400** | **1800** | **3600** | **100** |
| **1** | **Общеобразовательный цикл** | **2106** | **702** | **1404** | **39** |
| Базовые дисциплины | 1322 | 439 | 883 | 24,5 |
| Профильные дисциплины | 784 | 263 | 521 | 14,5 |
| **2** | **Профессиональная подготовка** | **3294** | **1098** | **2196** | **61** |
|  | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 621 | 209 | 412 | 11,6 |
| Математический и общий естественнонаучный цикл | 150 | 50 | 100 | 2,7 |
| **3** | **Профессиональный цикл** | **2523** | **839** | **1684** | **46,7** |
|  | Общепрофессиональные дисциплины | 1821 | 605 | 1216 | 33,7 |
| Профессиональные модули | 702 | 234 | 468 | 13 |

**Распределение учебной нагрузки по циклам дисциплин в учебном плане специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (очная форма обучения)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК** | **Учебная нагрузка обучающихся, ч** | | | **%** |
| **Максимальная** | **Самостоятельная** | **Обязательная** |
|  | **Всего по дисциплинам, МДК** | **5290** | **1762** | **3528** | **100** |
| **1** | **Общеобразовательный цикл** | **1476** | **72** | **1404** | **39,7** |
| Базовые дисциплины | 1324 | 440 | 884 | 25,6 |
| Профильные дисциплины | 780 | 260 | 520 | 14,1 |
| **2** | **Профессиональная подготовка** | **3186** | **1062** | **2124** | **60,2** |
| Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 618 | 222 | 396 | 11,9 |
| Математический и общий естественнонаучный цикл | 230 | 74 | 156 | 4,3 |
| **3** | **Профессиональный цикл** | **2338** | **766** | **1572** | **44** |
| Общепрофессиональные дисциплины | 1066 | 352 | 714 | 19,9 |
| Профессиональные модули | 1272 | 414 | 858 | 24,1 |

**Распределение учебной нагрузки по циклам дисциплин в учебном плане специальности**

**40.02.01 Документационное обеспечение управления архивоведение (очная форма обучения)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК** | **Учебная нагрузка обучающихся, ч** | | | **%** |
| **Максимальная** | **Самостоятельная** | **Обязательная** |
|  | **Всего по дисциплинам, МДК** | **5509** | **1837** | **3672** | **100** |
| **1** | **Общеобразовательный цикл** | **2107** | **703** | **1404** | **38,2** |
| Базовые дисциплины | 1335 | 446 | 889 | 24,2 |
| Профильные дисциплины | 772 | 257 | 515 | 14 |
| **2** | **Профессиональная подготовка** | **3402** | **1134** | **2268** | **61,8** |
| Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | 606 | 202 | 404 | 11 |
| Математический и общий естественнонаучный цикл | 198 | 66 | 132 | 3,6 |
| **3** | **Профессиональный цикл** | **2598** | **866** | **1732** | **47,2** |
| Общепрофессиональные дисциплины | 918 | 306 | 612 | 16,7 |
| Профессиональные модули | 1680 | 560 | 1120 | 30,5 |

Объем дисциплин по выбору в рабочих учебных планах, количество часов теоретического обучения, объем учебной нагрузки по циклам дисциплин соответствует ФГОС СПО. Продолжительность теоретического обучения, практик, экзаменационных сессий, государственной итоговой аттестации и каникул соответствует ФГОС СПО. Общий объем каникулярного времени – 8-10 недель, включая не менее 2 недель в зимний период. Средний объем учебной нагрузки в неделю соответствует требованиям ФГОС СПО.

По всем дисциплинам рабочего учебного плана есть рабочие программы, при разработке которых учтены требования к формированию компетенций, указаны цели и задачи изучения дисциплины, дан тематический план изучения дисциплины, сформулированы необходимые требования для успешного прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации. Виды занятий и формы контроля по дисциплинам соответствуют целям дисциплин. Рабочие программы учебных дисциплин содержат необходимую информацию для организации самостоятельной работы: указано количество часов на самостоятельную работу по каждому разделу или теме, предложен список учебной, методической литературы, Интернет-ресурсов по дисциплине (профессиональному модулю). Рабочие программы учебных дисциплин ежегодно пересматриваются и обновляются при необходимости с учетом развития науки, технологий и пр.

Рабочими учебными планами предусмотрены все установленные ФГОС СПО практики студентов, имеются программы и методические рекомендации по их прохождению. По итогам прохождения практики предусмотрен контроль. Требования для контроля, критерии оценки изложены в рабочих программах учебных дисциплин (программах практик). Студенты при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное число не входит аттестация по физической культуре и факультативным дисциплинам, практикам и курсовым проектам (работам).

Государственная итоговая аттестация выпускников включает защиту дипломной работы и реализуется в соответствии с Положением о форме проведения государственной итоговой аттестации в ГПОУ «Мариинский педагогический колледж имени императрицы Марии Александровны». Для подготовки студентов к государственной итоговой аттестации разработаны «Положение о выпускной квалификационной работе», «Методические рекомендации по оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ».

**Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся**

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся регламентируется «Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации», утвержденным приказом директором колледжа. Текущий контроль знаний – оценка учебной работы студента в течение семестра: своевременного и качественного выполнения контрольных, практических, лабораторных работ, активности при проведении семинарских и практических занятий, деловых игр и др. Промежуточная аттестация осуществляется в форме защиты курсовых работ и проектов, зачетов и экзаменов в рамках экзаменационной сессии в соответствии с графиком учебного процесса. Расписание сессии составляется учебной частью на основе учебных планов и графика учебного процесса с расчетом, чтобы на подготовку к экзамену было отведено не менее двух дней. Перед каждым экзаменом предусматривается консультация. Обучающиеся по УГС 44.00.00 «Образование и педагогические науки» и 49.00.00 «Физическая культура и спорт» сдают промежуточную аттестацию по профессиональным модулям на выпускном курсе в форме демонстрационного экзамена на площадках колледжа.

Целью промежуточной аттестации является оценка полученных теоретических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, умения синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач, формирования требуемых компетенций.

Формы текущего контроля успеваемости устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины (профессионального модуля).

Итоги промежуточной аттестации анализируются на заседаниях педагогического совета с целью улучшения качества работы, выявления причин неуспеваемости или недостаточной активности студентов и принятия мер воспитательного и административного характера.

Анализ результатов экзаменационных сессий свидетельствует о хорошем уровне преподавания и усвоения учебного материала, объективности оценок. Улучшение успеваемости возможно посредством повышения качества учебно-методического обеспечения преподавания дисциплин, обеспеченности современными учебными изданиями, изучения опыта использования современных форм организации учебного процесса.

**Результаты промежуточной аттестации студентов специальности**

**44.02.01 Дошкольное образование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2021-2022 уч. год | 2022-2023 уч. год | 2023-2024 уч. год |
| Абсолютная успеваемость | 100% | 100% | 100% |
| Качественная успеваемость | 72,6% | 81% | 81,3% |
| Средний балл | 4,1 | 4,2 | 4,2 |

**Результаты промежуточной аттестации студентов специальности**

**Физическая культура**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2021-2022 уч. год | 2022-2023 уч. год | 2023-2024 уч. год |
| Абсолютная успеваемость | 100% | 100% | 100% |
| Качественная успеваемость | 72,9% | 74% | 75% |
| Средний балл | 4,1 | 4,2 | 4.2 |

**Результаты промежуточной аттестации студентов специальности**

**40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2021-2022 уч. год | 2022-2023 уч. год | 2023-2024 уч. год |
| Абсолютная успеваемость | 100% | 100% | 100% |
| Качественная успеваемость | 71,9% | 76% | 83% |
| Средний балл | 4,0 | 4,1 | 4,2 |

**Результаты промежуточной аттестации студентов специальности**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2021-2022 уч. год | 2022-2023 уч. год | 2023-2024 уч. год |
| Абсолютная успеваемость | 100% | 100% | 100% |
| Качественная успеваемость | 66,7% | 65,1% | 65% |
| Средний балл | 3,9 | 3,9 | 3,9 |

**44.02.02 Преподавание в начальных классах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2021-2022 уч. год | 2022-2023 уч. год | 2023-2024 уч. год |
| Абсолютная успеваемость | 100% | 100% | 100% |
| Качественная успеваемость | 80,9% | 84,1% | 84% |
| Средний балл | 4.2 | 4,3 | 4,3 |

**Результаты промежуточной аттестации студентов специальности**

**44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2021-2022 уч. год | 2022-2023 уч. год | 2023-2024уч. год |
| Абсолютная успеваемость | 100% | 100% | 100% |
| Качественная успеваемость | 65,7% | 66,7% | 73% |
| Средний балл | 3,9 | 3,9 | 4,0 |

**Результаты промежуточной аттестации студентов Специальности**

**46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2021-2022 уч. год | 2022-2023 уч. год | 2023-2024уч. год |
| Абсолютная успеваемость | 100% | 100% | 100% |
| Качественная успеваемость | 64,7% | 68% | 73% |
| Средний балл | 3,9 | 3,9 | 4,0 |

**Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется в соответствии с положением «О форме проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена в ГПОУ «Мариинский педагогический колледж имени императрицы Марии Александровны». ГИА осуществляется государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) по каждой ППССЗ и завершается выдачей диплома государственного образца. Состав председателей ГЭК утверждает Министерство образования Кузбасса. ГИА проводится по завершению обучения по программе в виде защиты дипломной работы (проекта). Цель ГИА – определение уровня подготовки выпускника в соответствии с требованиями ФГОС данной специальности. Защита дипломной работы (проекта) проходит в форме открытого заседания ГЭК. Темы дипломных работ разрабатываются ЦК, с учетом требований к уровню профессиональной деятельности будущих специалистов. При подготовке дипломной работы (проекта) каждому студенту назначается руководитель. Дипломные работы (проекты) выполняются на основе материалов преддипломной практики и подлежат рецензированию. Оценки рецензентов этого года свидетельствуют о достаточно высоком уровне работ.

Результаты ГИА отражаются в отчетах председателей ГЭК. Высокая квалификация преподавательского состава колледжа, четкая организация учебного процесса, оснащенность современной компьютерной техникой, организация практик с учетом будущей специальности студентов, высокая требовательность ГЭК - дают возможность студентам получить глубокие теоретические и практические знания и навыки.

Выпускники по **специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** сдают демонстрационный экзамен на базе колледжа. Итоги ДЭ: 100% качественная успеваемость, средний балл – 28 из 50.

**Результаты государственной итоговой аттестации специальности 44.02.01 Дошкольное образование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2021-2022уч. год | 2022-2023 уч.год | 2023-2024 уч. год |
| Абсолютная успеваемость | 100% | 100% | 100% |
| Качественная успеваемость | 96% | 100% | 100% |
| Средний балл | 4,5 | 4,6 | 4,8 |

**Результаты государственной итоговой аттестации специальности 40.02. 01 Право и организация социального обеспечения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2021-2022уч. год | 2022-2023 уч.год | 2023-2024 уч. год |
| Абсолютная успеваемость | 100% | 100% | 100% |
| Качественная успеваемость | 84% | 91,3% | 83% |
| Средний балл | 4,1 | 4,3 | 4,1 |

**Результаты государственной итоговой аттестации специальности 49.02.01 Физическая культура**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2021-2022уч. год | 2022-2023 уч.год | 2023-2024 уч. год |
| Абсолютная успеваемость | 100% | 100% | 100% |
| Качественная успеваемость | 87,5% | 100% | 100% |
| Средний балл | 4,4 | 4,6 | 4,8 |

**Результаты государственной итоговой аттестации специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2021-2022уч. год | 2022-2023 уч.год | 2023-2024 уч. год |
| Абсолютная успеваемость | 100% | 100% | 100% |
| Качественная успеваемость | 94,4% | 87% | 100% |
| Средний балл | 4,3 | 4,4 | 4,7 |

**Результаты государственной итоговой аттестации специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2021-2022уч. год | 2022-2023 уч.год | 2023-2024 уч. год |
| Абсолютная успеваемость | 100% | 100% | 100% |
| Качественная успеваемость | 82,4% | 84% | 100% |
| Средний балл | 4,2 | 4,4 | 4,5 |

**Результаты государственной итоговой аттестации специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2021-2022уч. год | 2022-2023 уч.год | 2023-2024 уч. год |
| Абсолютная успеваемость | 100% | 100% | 100% |
| Качественная успеваемость | 84,6% | 100% | 100% |
| Средний балл | 4,1 | 4,3 | 4,5 |

**Результаты государственной итоговой аттестации специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2021-2022уч. год | 2022-2023 уч.год | 2023-2024 уч. год |
| Абсолютная успеваемость | 100% | 100% | 100% |
| Качественная успеваемость | 94,4% | 94% | 100% |
| Средний балл | 4,3 | 4,4 | 4,7 |

**4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ И ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ**

Практика в колледже является видом учебной работы, направленной на закрепление теоретических знаний и практических умений, полученных в процессе теоретического обучения, приобретение ими первоначального профессионального опыта, овладение системой профессиональных умений в соответствии с видом профессиональной деятельности, формирование профессиональных компетенций. В ходе практики привлекаются специалисты базовых организаций /учреждений/, предприятий городов и округов Кемеровской области.

Отдел по учебно-методической работы осуществляет планирование, организацию и проведение практики студентов, организацию и подбор баз практики, привлечение новых работодателей для трудоустройства выпускников. Руководство практикой осуществляет начальник отдела по учебно-методической работе. Практика проводится под руководством преподавателей практики, специалистов базовых учреждений. Практика проводится концентрированно и рассредоточено в зависимости от специальностей и видов практики, выход групп на производственную практику осуществляется в соответствии с графиком учебного процесса.

Для организационно-методического обеспечения практики разработаны положения, рабочие программы по специальностям в соответствии с ФГОС СПО, в которых определены этапы и содержание видов практики, цели и задачи, виды деятельности студентов, методические рекомендации по видам и блокам практики для студентов и преподавателей практики и др. Отработка профессиональных умений и навыков практикантов проходит с использованием современных технологий (игровой, здоровьесберегающей, личностно-ориентированной, исследовательской), интерактивных форм и мультимедийных средств обучения. Контроль за качеством практической подготовки выпускников осуществляется через систему внутреннего и внешнего оценивания её результатов. *Внутренний контроль* включает: рефлексию студента через анкетирование, диагностику, творческий и рефлексивный отчеты, выступления на итоговых собраниях и конференциях; преподавателя – через оценочный компонент, отчет-информацию, аналитический материал. *Внешний контроль* качества осуществляется через отчет-информацию, оценочный компонент, характеристики, благодарственные письма, отзывы руководителей учреждений об уровне и качестве подготовки молодых специалистов к самостоятельной трудовой деятельности.

Базами практики являются производственные, образовательные, социальные организации, культурно-досуговые учреждения и учреждения дополнительного образования, организации и предприятия Мариинска, Мариинского района и ближайших округов Кемеровской области, соответствующие требованиям для проведения практики. Закрепление баз практики на основе заключения договоров с организациями/учреждениями Мариинского района, других городов и районов.

**Перечень договоров с базовыми организациями, предприятиями, учреждениями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код | Специальность | Виды практики | Базы практики |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 44.02.02 | Преподавание в начальных классах | Учебная практика:  - показательные уроки и занятия;  - психолого-педагогическая деятельность классного руководителя;  - методическое обеспечение пробных уроков;  - самопрофилактика психолого-педагогических трудностей в период педагогической практики пробных уроков и занятий;  - самопрофилактика психолого-педагогических трудностей в период преддипломной практики;  - исследовательская деятельность;  - подготовка к летней практики. | МБОУ «СОШ №1», МБОУ «СОШ № 7»,  МАНОУ «Гимназия №2» г. Мариинск  ГПОУ МПК им. императрицы Марии Александровны |
| Производственная практика:  - первые дни ребенка в школе;  - внеурочная деятельность по предмету;  - пробные уроки и занятия;  - внеучебная воспитательная работа «Помощник классного руководителя»;  - введение в специальность; летняя практика. | МАНОУ «Гимназия № 2»  МБОУ СОШ № 1, № 3; № 6, № 7;  МБОУ ООШ № 12;  Загородные и школьные оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей городов и районов области и др. |
| Преддипломная практика | Управления образования администрации Мариинского МО,  Чебулинского МО Школы других районов области |
| 44.02.01 | Дошкольное  образование | Учебная практика:  -психолого-педагогическая деятельность воспитателя ДОО; практикум по развитию профессионально-личностных умений и навыков; практика наблюдения и показательных занятий; самопрофилактика психолого-педагогических трудностей в период практики пробной работы с детьми;  - самопрофилактика психолого-педагогических трудностей в период преддипломной практики;  - подготовка к летней практике. | МДОУ Мариинского муниципального округа  ГПОУ «Мариинский педагогический колледж имени императрицы Марии Александровны» |
| Производственная практика:  - практика пробной работы с детьми;  - пробная работа в дошкольных учреждениях;  - исследовательская деятельность;  -введение в специальность;  - внеучебная воспитательная работа в ДОО;  - психолого-педагогическая практика; летняя практика. | МАДОУ «Д/с № 2 «Сказка»; МДОУ «Д/с № 3 «Малыш»; МДОУ «Д/с № 4 «Ручеек»;  МДОУ «Д/с № 6 «Родничок»; МДОУ «Д/с № 7 «Забава»; МДОУ «Д/с № 11 «Золотой ключик»;  МДОУ «Д/с № 12 «Счастливый островок»;  МДОУ «Д/с № 15 «Журавушка»;  ЧДОУ «Д/с № 205 ОАО «РЖД».  ДОУ городов и районов Кемеровской области |
| Преддипломная практика | ДОО городов и районов Кемеровской области |
| 49.02.01 | Физическая культура | Учебная практика:  - подготовка к летней практики;  - практика обеспечения безопасности жизнедеятельности в условиях чрезвычайных ситуаций; учебно-тренировочная практика по профессиональной подготовке тренера. | ГПОУ «Мариинский педагогический колледж имени императрицы Марии Александровны» |
| Производственная практика:  -практика пробных уроков и занятий;  - внеклассная спортивно-оздоровительная практика;  -летняя практика. | МАНОУ «Гимназия № 2»; МБОУ СОШ № 1, № 6, № 7; МБОУ ООШ № 12; Управление спорта и молодежной политики администрации Мариинского МО; Загородные и школьные оздоровительные лагеря области и др. |
| Преддипломная практика | Управление образования администрации Мариинского МО. Управление образования администрации Чебулинского МО,  Школы других районов Кемеровской области |
| 44.02.03 | Педагогика дополнительного образования в области:  - социально-педагогической деятельности;  -музыкальной деятельности;  - туристско-краеведческой деятельности | Учебная практика:  - практикум по развитию профессионально-личностных умений и навыков;  - самопрофилактика психолого-педагогических трудностей в период педагогической практики пробных занятий;  - психолого-педагогическая деятельность педагога дополнительного образования детей;  - самопрофилактика психолого-педагогических трудностей в период преддипломной практики;  - подготовка к летней практики. | ГПОУ «Мариинский педагогический колледж имени императрицы Марии Александровны» |
| Производственная практика:  -практика пробных занятий;  - внеучебная воспитательная работа в учреждениях дополнительного образования;  - пробная работа в учреждениях дополнительного образования; практика пробных занятий;  - психолого-педагогическая практика;  - летняя практика. | МАОУ ДОД «Детский дом творчества», МБУК музей-заповедник «Мариинск исторический»,  МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр»,  МБУ ДО «ДЮСШ», МБУ ДО «Центр дополнительного образования детей»,  Загородные и школьные оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей городов и районов области и др. |
| Преддипломная практика | Учреждения дополнительного образования городов и районов Кемеровской области |
| 40.02.01 | Право и организация социального обеспечения | Учебная практика:  - право социального обеспечения. Психология социально-правовой деятельности;  - выполнение работ по должности служащего «Делопроизводитель»;  - организация работы органов и учреждений социальной защиты населения органов пенсионного фонда РФ (ПФР). | ГПОУ «Мариинский педагогический колледж имени императрицы Марии Александровны» |
| Производственная практика:  - право социального обеспечения. Психология социально-правовой деятельности;  - организация работы органов и учреждений социальной защиты населения органов пенсионного фонда РФ (ПФР). | Межмуниципальный отдел МВД России «Мариинский»; Управление Федеральной службы судебных приставов по Кемеровской области; ГКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» департамента социальной защиты населения КО; МКУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» Мариинского МО; МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Мариинского МО; Управление социальной защиты населения администрации Мариинского МО; ГБУ КО Мариинский психоневрологический интернат |
| Преддипломная практика | Межмуниципальный отдел МВД России «Мариинский»; Управление Федеральной службы судебных приставов по КО; ГКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» департамента социальной защиты населения КО ; МКУ «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» Мариинского МО; МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Мариинского МО; Управление социальной защиты населения администрации Мариинского МО; ГБУ КО Мариинский психоневрологический интернат |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по областям) | Учебная практика:  - Практические основы бухгалтерского учета имущества организации;   * Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества ор­ганизации * Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами   -Технология составления бухгалтерской отчетности, основы анализа бухгалтерской отчетности -Рабочая профессия "Кассир" | ГПОУ «Мариинский педагогический колледж имени императрицы Марии Александровны» |
| Производственная практика:   * Практические основы бухгалтерского учета имущества организации * Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации   Технология составления бухгалтерской отчетности, основы анализа бухгалтерской отчетности | ИП Крестьянское хозяйство ОАО «Мариинск межрайгаз»; Управление социальной защиты населения администрации Мариинского муниципального района; ГБУЗ КО Мариинская ГБ; МБУ КЦСОН; ООО «СВК»; ООО «Чебулинское»; ГБУЗ КО «КОКПТД»; ГБУ КО «Благовещенский психоневрологический интернат»; ГБУ КО «СББЖ»;  ООО «Корпус»; МУП «ЕЦЖКУ» |
| Преддипломная практика | ИП Крестьянское хозяйство ОАО «Мариинск межрайгаз»; Управление социальной защиты населения администрации Мариинского МО; ГБУЗ КО Мариинская ГБ; МБУ КЦСОН; ООО «СВК»; ООО «Чебулинское»; ГБУЗ КО «КОКПТД»; ГБУ КО «Благовещенский психоневрологический интернат» ГБУ КО «СББЖ» ООО «Корпус» МУП «ЕЦЖКУ» |
| 46.02.01 | Документационное обеспечение управления и архивоведение | Учебная практика:  - Организация документационного обеспечения управления и функционирования организации  - Осуществление документационного обеспечения управления и архивного дела с использованием программных средств учета, хранения, обработки и поиска документов | ГПОУ «Мариинский педагогический колледж имени императрицы Марии Александровны» |
| Производственная практика:   * Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации   Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | Архивное управление администрации Мариинского МО, ГКУ Центр занятости населения г. Мариинск Управление социальной защиты населения администрации Мариинского МО, ОАО «Мариинск межрайгаз» КДН и ЗП при администрации Мариинского муниципального района ФКУ УИИ ГУФСИН России по КО  ООО «Кузбасская Энергосетевая компания» пгт. Тяжинский |
| Преддипломная практика | Архивное управление администрации Мариинского МО, ГКУ Центр занятости населения г. Мариинск, Управление социальной защиты населения администрации Мариинского МО, ОАО «Мариинск межрайгаз»,  КДН и ЗП при администрации Мариинского МО, ФКУ УИИ ГУФСИН России по КО  ООО «Кузбасская Энергосетевая компания» пгт. Тяжинский |

Преподаватели практик организуют планирование практики, работу по подготовке к итоговой аттестации студентов; осуществляют контроль за выполнением программ практик; создают условия для составления отчетности; принимают участие в составлении расписания практик пробных уроков, занятий и других видов деятельности студентов, в развитии учебно-материальной базы учреждения, в методическом обеспечении практики; вносят предложения по совершенствованию процесса практики и управления колледжа; действуют согласно должностной инструкции. Отдел по учебно-методической работе тесно сотрудничает со специалистами других направлений деятельности в колледже, специалистами Центра содействия трудоустройству выпускников колледжа, со студенческим советом и родительским комитетом колледжа. Анализ трудоустройства выпускников за последние годы позволяет сделать вывод о достаточно высокой их востребованности

**Анализ трудоустройства выпускников ГПОУ «Мариинский педагогический колледж имени императрицы Марии Александровны»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год выпуска | Всего выпускников без учета армии, декрета (обучение очное) | Число выпускников, работающих по профилю подготовки | |
| человек | % |
| 2023 | 157 | 55 | 2023 |
| 2024 | 144 | 90 | 2024 |

**Мариинского педагогического колледжа имени императрицы Марии Александровны**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Специальность | Количество | Трудоустройство | | | Обучение | | Армия/контракт | д/отпуск | ЦЗН/ не трудоустроен | Не имеют мотивации/  под следствием/  выезд пределы РФ | Неформ.занятость/самозанятый/ИП |
| По спец | Не по спец | За предел ы КО | очно | заочно |
| 49.02.01 Физическая культура | 20 | 1 | 7 | 0 | 2 | 6 | 7 | 1 | 0 | 0 | 2 |
| 44.02.02 Преподавание в начальных классах (202) | 16 | 10 | 3 | 0 | 2 | 10 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| 44.02.02 Преподавание в начальных классах(202-А) | 16 | 9 | 5 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 |
| 44.02.01 Дошкольное образование | 18 | 10 | 6 | 1 | 1 | 10 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 44.02.03 Педагогика дополнительного образования | 23 | 7 | 4 | 1 | 1 | 3 | 8 | 2 | 1 | 0 | 0 |
| 40.02.01 Право и организация социального обеспечения | 24 | 10 | 3 | 1 | 1 | 12 | 5 | 3 | 1 | 0 | 1 |
| 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение | 17 | 2 | 10 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 | 1 |
| 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 10 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 2 | 0 | 2 |
| **ИТОГО** | **144** | **52** | **38** | **4** | **7** | **49** | **25** | **7** | **9** | **0** | **6** |

**Анализ поступления выпускников ГПОУ «Мариинский педагогический колледж имени императрицы Марии Александровны» за 3 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год выпуска | Обучение - очно | | Обучение - заочно | |
| человек | % | человек | % |
| 2022  (из 159 выпускников) | 8 | 5 | 36 | 23 |
| 2023  (из 157 выпускников) | 16 | 10 | 19 | 12 |
| 2024  (из 144 выпускника) | 7 | 4 | 49 | 34 |

Колледж выстраивает стратегию позиционирования на рынке труда с учетом экономической ситуации в регионе. В образовательной организации функционирует Центр содействия трудоустройству выпускников, задачей, которого является содействие трудоустройству выпускников колледжа, посредством создания благоприятных условий: профессиональная ориентация и профессиональный отбор; предоставление информации о рынке труда и перспективах трудоустройства; налаживание партнерства с организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах, проведение иных мероприятий, содействующих занятости обучающихся и выпускников; сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей; социально-правовое просвещение и информирование при планировании стратегии профессиональной карьеры.

Представителями Центра ведется разработка рекомендательно-методических материалов, памяток, публикаций в СМИ, направленных на повышение конкурентоспособности выпускников. Издается сборник «Профессиональный потенциал выпускников Мариинского педагогического колледжа» с целью ознакомления потенциальных работодателей с выпускниками, который размещен на сайте колледжа. Ведется работа со студентами по обучению навыкам поведения на рынке труда, искусству самопрезентации. Совместная подготовка кадров с работодателем способствует решению многих проблем подготовки специалистов и определяет форматы взаимодействия: совещания и круглые столы по итогам практик; совместные проектные группы по совершенствованию учебных планов; развитие наставничества молодых специалистов; мониторинг качества подготовки выпускников.

Другой аспект социального партнерства – взаимодействие со службами занятости. Работодатели, служба занятости и образовательная организация ищут точки соприкосновения, основанные на установлении определенного баланса интересов сторон. В свою очередь колледж является базой для повышения квалификации преподавателей школ, воспитателей ДОУ и социальных работников области, ознакомления с новыми технологиями и методами внедрения данных технологий в работы учреждений.

Достижению результатов качественной профессиональной подготовки выпускников способствует большой опыт сотрудничества колледжа с социальными партнерами. Направления социального партнерств: изучение рынка труда; подготовка студентов к профессиональной деятельности (заключение договоров для баз практики; организация практики); совершенствование содержания обучения (определение требований работодателей к специалисту; участие работников базовых организаций/учреждений/предприятий в разработке учебных планов и программ; оценке качества подготовки выпускников колледжа).

Для повышения уровня конкурентоспособности молодых специалистов проводится работа по мониторингу профессионального роста выпускников. Мониторинг востребованности специалистов позволяет обеспечить прогнозы в подготовке выпускников, соответственно заказ на подготовку специалистов соответствующего отраслевого профиля. Престиж колледжа достаточно высок. Специалисты востребованы в учреждениях образовательного и социального профиля, культуры, дополнительного образования.

**5. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ, И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Воспитательная деятельность в ГПОУ МПК им. императрицы Марии Александровны является частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания. Участниками образовательных отношений: директор, заместители директора по ВР и УР, БЖ, начальник учебно-методического отдела, преподаватели, руководители групп, педагог-психолог, социальный педагог, педагог-организатор, методист, руководители секций, творческих объединений, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, члены Студенческого совета, представители родительского Совета, представители организаций-работодателей, сотрудники учебной части.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей. Содержание воспитания определяется содержанием базовых норм и ценностей, закрепленных в Конституции РФ, которые определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно-нравственные ценности культуры, традиционных религий народов России.

Воспитание в колледже рассматривается одним из ключевых факторов социализации, освоения профессии, самореализации в профессии, формирования конкурентоспособности. Стратегические задачи профессионального воспитания обучающихся колледжа решаются в соответствии с требованиями ФГОС СПО, примерных основных образовательных программ СПО и с учетом требований работодателей.

Программа воспитания колледжа направлена на формирование и развитие интеллектуальной, культурной, творческой, нравственной личности обучающегося, будущего специалиста, сочетающего в себе профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающего правовой и коммуникативной культурой, активной гражданской позицией.

В центре воспитательного пространства – личность обучающегося. Преподаватели решают воспитательные задачи через аудиторные занятия: содержание учебной дисциплины, методику преподавания, добросовестное отношение к своим обязанностям, желание помочь каждому обучающемуся, уважительное отношение к ним, умение понять и выслушать каждого, заинтересованность в успехах обучающихся, объективность в оценке знаний, широту эрудиции, внешний вид, честность, наличие чувства юмора, что оказывает влияние на воспитание личности обучающихся. Большое влияние на воспитание обучающихся оказывает внеаудиторная деятельность: общеколледжные мероприятия, групповые часы, экскурсии, участие в акциях и флешмобах и т.д.

Соответствующая деятельность колледжа представлена в виде организационной модели духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся и осуществляется:

- на основе базовых национальных ценностей российского общества;

- при формировании уклада жизни колледжа;

- в процессе урочной и внеурочной деятельности;

- в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий,

- с учетом историко-культурной и этнической специфики Кемеровской области, потребностей участников образовательных отношений,

- с созданием специальных условий для обучающихся (в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, одаренных студентов).

Определяющим способом деятельности по духовно-нравственному воспитанию и социализации является формирование уклада жизни колледжа: обеспечивающего создание социальной среды развития обучающихся; включающего урочную и внеурочную деятельность; основанного на системе базовых национальных ценностей; учитывающего историко-культурную и этническую специфику региона, потребности обучающихся и их родителей (законных представителей). В формировании уклада жизни колледжа, определяющую роль играет общность участников образовательных отношений: обучающихся, студенческих объединений, педколлектива, администрации, учредителя, родительского сообщества, общественности. Важным элементом формирования уклада жизни колледжа является студенческое самоуправление, представленное студенческим советом, профсоюзом студентов. В советах и комиссиях колледжа также предусмотрено участие представителей от выборных студенческих органов.

**Цель воспитания** обучающихся — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачи воспитания:**

* усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество;
* формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
* приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
* подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо семьи, народа, Родины и государства;
* подготовка к созданию семьи и рождению детей.

Применения полученных знаний; достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС СПО. Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание ими российской гражданской идентичности, сформированность у них ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом. Воспитательная деятельность в колледже планируется и осуществляется на основе культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно ориентированного подходов и с учетом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности молодежи и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности.

Кроме этого задачи воспитательной работы для курса, группы определяются в зависимости от особенностей обучающихся, их интересов и потребностей:

на 1 курсе: создание условий для формирования общих компетенций, в том числе социальной направленности в период адаптации и начального этапа профессиональной подготовки обучающихся колледжа.

на 2 курсе: развитие творческого потенциала личности обучающегося, способной к принятию решений, нацеленной на интеллектуальное развитее и профессиональное становление путем формирования общих и профессиональных компетенций.

на 3 курсе: формирование личности обучающегося как будущего профессионала способного адаптироваться к условиям производства и готового осваивать компетенции в реальном секторе экономики.

на 4 курсе: обеспечение условий для приобретения опыта осуществления социальнозначимых дел и профессионального самоутверждения, качественного освоения профессиональных компетенций и способности применять их на практике, готовности ориентироваться на рынке труда и совершенствования своих профессиональных и человеческих качеств.

Ценностными основами учебно-воспитательной работы служат уважение к личности обучающегося, сохранение его психического и нравственного благополучия, ценностных ориентаций, личностное развитие и профессиональное становление.

Программа воспитания ГПОУ МПК реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности колледжа с учетом направлений воспитания:

- **гражданское воспитание** — формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан РФ, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, формирование правовой гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

|  |  |
| --- | --- |
| **Название мероприятия** | **Ссылка** |
| День Конституции Российской Федерации | <https://vk.com/wall-131952680?q=конституции&w=wall-131952680_7568> |
| Видеоквиз, посвященный Дню России. | <https://vk.com/wall-131952680?q=патриотическое&w=wall-131952680_3116> |
| Торжественный приём в ряды Всероссийского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» | <https://vk.com/wall-131952680?q=патриотическое&w=wall-131952680_3000> |
| «Большой этнографический диктант 2024». | <https://vk.com/wall-131952680?q=диктант&w=wall-131952680_6603> |
| Агитбригада к Международному женскому дню | <https://vk.com/wall-131952680?q=патриотическое&w=wall-131952680_2822> |
| Урок мужества "Афганистан в моей судьбе" | <https://vk.com/wall-131952680?q=патриотическое&w=wall-131952680_2728> |
| Всероссийский Социологический диктант | <https://vk.com/wall-131952680?q=диктант&w=wall-131952680_6933> |
| День волонтера | <https://vk.com/wall-131952680?q=день&w=wall-131952680_7440> |
| Игра «Конституция моей страны». | [https://vk.com/wall-131952680?q=день%20&w=wall-131952680\_7568](https://vk.com/wall-131952680?q=день &w=wall-131952680_7568) |

- **патриотическое воспитание** — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

|  |  |
| --- | --- |
| **Название мероприятия** | **Ссылка** |
| Международный исторический диктант на тему событий Великой Отечественной войны «Диктант Победы» | <https://vk.com/wall-131952680?q=диктант&w=wall-131952680_3014> |
| Военно-патриотический месячник. | https://vk.com/wall-131952680?q=патриотическое&w=wall-31952680\_2785 |
| Показ документального фильма «Вторая мировая. Ложь западных стран» | <https://vk.com/wall-131952680?q=патриотическое&w=wall-31952680_4386> |
| III Ежегодная всероссийская просветительская акция «Военно-патриотический диктант – 2024» | <https://vk.com/wall-131952680?q=патриотическое&w=wall-31952680_7123> |
| Кинолекторий, приуроченный к празднованию 80-летия Великой Победы | <https://vk.com/wall-131952680?q=патриотическое&w=wall-31952680_5882> |
| Час патриотического воспитания «Усман Насыр – земляк по неволе». | <https://vk.com/wall-131952680?q=патриотическое&w=wall-31952680_7122> |
| «Прорыв блокады Ленинграда» к 80 годовщине со дня снятия блокады Ленинграда. | <https://vk.com/wall-131952680?q=пушкинская&w=wall-131952680_2641> |

- **духовно-нравственное воспитание** — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно- нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

|  |  |
| --- | --- |
| **Название мероприятия** | **Ссылка** |
| XII научно-практический форум «Дни истории в Кузбассе» | <https://vk.com/wall-131952680?q=нравственное&w=wall-131952680_7983> |
| Участие в торжественном мероприятии, посвященном 105-летию рождения комсомольской организации в г. Мариинске. | <https://vk.com/wall-131952680?q=нравственное&w=wall-131952680_7628> |
| Кинолектории «Семейные ценности» в рамках проекта «Кузбасс – правильный выбор» | <https://vk.com/wall-131952680?q=нравственное&w=wall-131952680_7414> |
| Кинолекторий «Нюрнбергский процесс – самый значимый судебный процесс XX века» | <https://vk.com/wall-131952680?q=нравственное&w=wall-131952680_7085> |
| Международный день инвалида | <https://vk.com/wall-131952680?q=день&w=wall-131952680_7367> |
| Семинар-практикум «Социально-нравственная ориентация педагогов ПОО на семейные ценности как базовые компоненты воспитания и развития личности» | <https://vk.com/wall-131952680?q=нравственное&w=wall-131952680_6112> |
| День волонтера | <https://vk.com/wall-131952680?q=день&w=wall-131952680_7440> |
| Всекузбасский интенсив для волонтеров-просветителей | <https://vk.com/wall-131952680?q=нравственное&w=wall-131952680_3124> |
| Региональный образовательный кинолекторий «Судьба и Родина едины» | <https://vk.com/wall-131952680?q=нравственное&w=wall-131952680_2856> |
| Родительское собрание | <https://vk.com/wall-131952680?q=родительское&w=wall-131952680_7243> |
| Фольклорный праздник «Кузьминки» | <https://vk.com/wall-131952680?q=пушкинская&z=photo-131952680_457250914%2Fwall-131952680_6927> |

- **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образом отечественного и мирового искусства;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Название мероприятия** | **Ссылка** |
|  | Фестиваль «Первый снег» | <https://vk.com/wall-131952680?q=снег&w=wall-131952680_7262> |
|  | Викторина «Мир культуры» | <https://vk.com/wall-131952680?q=эстетическое&w=wall-131952680_2876> |
|  | Новогодняя мастерская «Твори своими руками» | <https://vk.com/wall-131952680?q=пушкинская&z=photo-131952680_457251251%2Fwall-131952680_7636> |
|  | Экскурсия по теме "Берестяная скульптура Виктора Хахалина" | <https://vk.com/wall-131952680?q=пушкинская&z=photo-131952680_457251057%2Fwall-131952680_7282> |
|  | Программу, посвященная 95-летию Александры Пахмутовой | <https://vk.com/wall-131952680?q=пушкинская&w=wall-131952680_6838> |
|  | Поэтический девичник "Цветаева" | <https://vk.com/wall-131952680?q=пушкинская&w=wall-131952680_3051> |
|  | Литературно-музыкальная программа "Нежность эпохи", ко дню рождения советской и польской певицы, легенды советской эстрады - Анны Герман. | <https://vk.com/wall-131952680?q=пушкинская&z=photo-131952680_457248956%2Fwall-131952680_2744> |
|  | Экскурсия в ботанический сад | <https://vk.com/wall-131952680?q=пушкинская&w=wall-131952680_2743> |

- **физическое воспитание** – формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование секции** | **кол-во обучающихся, посещающих секции** | **Информация о работе организационной единицы в Интернете** |
|  | Баскетбол | 35 | ССК "Олимпия" Мариинский педагогический колледж <https://vk.com/sportclubmpk> |
|  | Волейбол | 40 |
|  | Легкая атлетика | 16 |
|  | Туристический клуб | 25 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Название мероприятия** | **Ссылка** |
| Всемирный день туризма | <https://vk.com/wall-131952680_4658> |
| Соревнования по волейболу | <https://vk.com/wall-131952680_7524> |
| военно-спортивные соревнования «Подвигу жить в веках» | <https://vk.com/wall-131952680_3060> |
| Настольный теннис | <https://vk.com/wall-131952680_5673> |
| День здоровья 2024г. | <https://vk.com/wall-131952680_4279> |
| Всемирный день борьбы со СПИДом. | <https://vk.com/wall-131952680?q=профилактика&w=wall-131952680_7360> |
| Профилактика ЗППП | <https://vk.com/wall-131952680?q=профилактика&z=photo-131952680_457249404%2Fwall-131952680_2962> |
| Лекция «Профилактика заболеваний желудочно кишечного тракта» | <https://vk.com/wall-131952680?q=профилактика&w=wall-131952680_2742> |
| Неделя профилактики повышения артериального давления | <https://vk.com/wall-131952680?q=профилактика&z=photo-131952680_457249783%2Fwall-131952680_3071> |
| День трезвости | <https://vk.com/wall-131952680?q=профилактика&w=wall-131952680_4201> |
| Военно-патриотические соревнования «Зарница-2025» | <https://vk.com/wall-131952680?q=патриотическое&w=wall-131952680_2798> |
| Беседа «Мы против курения!» | <https://vk.com/wall-131952680?q=ЗОЖ&z=photo-131952680_457250945%2Fwall-131952680_6999> |

**- профессионально-трудовое воспитание** – формирование позитивного и добросовестного отношения, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивация к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

|  |  |
| --- | --- |
| **Название мероприятия** | **Ссылка** |
| Профессиональное пробы | <https://vk.com/wall-131952680?q=профессионалитет&w=wall-131952680_2971> |
| Мастер-класс "Набойка по ткани" | <https://vk.com/wall-131952680?q=пушкинская&w=wall-131952680_2650> |
| Сторителлинг «История успеха». | <https://vk.com/wall-131952680?q=профессионалитет&w=wall-131952680_5208> |
| Всероссийский субботник | <https://vk.com/wall-131952680?q=субботник&w=wall-131952680_3022>  <https://vk.com/wall-131952680?q=субботник&w=wall-131952680_3002> |
| Всекузбасский субботник | <https://vk.com/wall-131952680?q=субботник&w=wall-131952680_2917> |
| День учителя 2024 | <https://vk.com/wall-131952680_4980> |
| Акция «Сильный Кузбасс – Сильная Россия!» | <https://vk.com/wall-131952680_2688> |
| День СПО 2024 | <https://vk.com/wall-131952680_5020> |
| День открытых дверей в онлайн формате | <https://vk.com/wall-131952680_5765> |
| Акция «Спасибо за ваш труд!» | <https://vk.com/wall-131952680_4992> |

- **экологическое воспитание** — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально- экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального, природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

|  |  |
| --- | --- |
| **Название мероприятия** | **Ссылка** |
| Всероссийский субботник | <https://vk.com/wall-131952680?q=субботник&z=photo-131952680_457249761%2Fwall-131952680_3056> |
| Мероприятие «Продвижение разумного потребления» | <https://vk.com/wall-131952680?q=экологическое&w=wall-220763256_134> |
| Игра-квест «День Земли» | <https://vk.com/wall-131952680?q=экологическое&w=wall-131952680_2957> |
| Областной конкурсй «Эколидер! | <https://vk.com/wall-131952680?q=экологическое&w=wall-131952680_2633> |
| Фестиваль-эксперимент «Чивилихинский март». | <https://vk.com/wall-131952680?q=пушкинская&w=wall-131952680_2906> |
| Всекузбасский субботник | <https://vk.com/wall-131952680_2961> |
| Всероссийский субботник | <https://vk.com/wall-131952680_3002> |
| Уборка памятника | <https://vk.com/wall-131952680_3022> |
| Квиз-Плиз «Экологический» | <https://vk.com/wall-131952680_6068> |
| Трудовое лето | <https://vk.com/wall-131952680_3337> |

- **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учетом личностных интересов и общественных потребностей

|  |  |
| --- | --- |
| **Название мероприятия** | **Ссылка** |
| Всероссийский научный диктант | <https://vk.com/wall-131952680?q=диктант&w=wall-131952680_8176> |
| Акции «Географический диктант» | <https://vk.com/wall-131952680?q=диктант&w=wall-131952680_7030> |
| Финансовый диктант | <https://vk.com/wall-131952680?q=диктант&w=wall-131952680_2786> |
| Игра по станциям «Топографический калейдоскоп». | <https://vk.com/wall-131952680?q=диктант&w=wall-131952680_2824> |
| Интеллектуальная литературная игра «Где логика?» | <https://vk.com/wall-131952680?q=пушкинская&w=wall-131952680_4472> |

Виды, формы и содержание воспитательной деятельности организуются по модулям:

**Модуль 1. Образовательная деятельность**

Содержание учебного материала обеспечивает интеллектуальное развитие обучающегося, его профессиональное становление.

Реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности предусматривает:

-максимальное использование воспитательных возможностей содержания УД и ПМ для формирования позитивного отношения к традиционным духовно-нравственным ценностям; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;

-привлечения внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых объектов, событий и т.д., инициирование обсуждений обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к событиям, явлениям; выбор методов, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с идеалом, целью и задачами воспитания;

- применение интерактивных форм работы, стимулирующих познавательную мотивацию, игровых методик, дискуссий, дающих возможность развивать опыт ведения диалога, групповой работы, выстраивания отношений и действий в команде, развивающих критическое мышление;

-использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и т.д.), способствующих повышению престижа профессий, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых династиях;

-инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении дисциплин и модулей в форме проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;

-проведение занятий, классных часов, круглых столов и квесты исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической, духовно-нравственной направленности, формирование готовности к вступлению в брак и осознанному родительству;

-организация и проведение экскурсий в музеи, галереи, на предприятия, поход в кинотеатр и др.

При взаимодействии преподавателя и обучающегося в ходе занятия основой является увлеченность педагога дисциплиной, модулем, уважительное отношение к обучающемуся. Помощь педагога в формировании опыта преодоления трудностей в освоении нового способствует мотивации обучающегося к обучению и профессиональной деятельности. Создание в ходе занятий опыта успешного взаимодействия – важное умение, помогающее в становлении личности. Самостоятельная работа обучающихся обеспечивает опыт самостоятельного приобретения новых знаний, учит планированию и достижению цели.

Организация образовательного процесса создает для обучающегося атмосферу активного, творческого овладения квалификацией.

Формы реализации модуля: лекции; семинарские, практические или лабораторные занятия; курсовая работа; реферат; исследовательская работа; олимпиады; конкурс; консультации; конференция; беседа; презентация; квест и другие.

**Модуль 2. Кураторство**

Реализация воспитательного потенциала руководства группой предусматривает: организацию социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности их самореализации, установления доверительных отношений внутри группы и между группой и руководителем группы; сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, тематические вечера и т.п., проведение родительских собраний, информирование родителей об успеваемости и проблемах обучающихся, их положение в группе, о жизни группы; помощь родителям во взаимодействии с педагогическим коллективом; работа с обучающимися, вступивших в ранние семейные отношения, проведение консультаций по вопросам этики и психологии семейной жизни, семейного права; планирование и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т.д. с обучающимися; проектирование программы индивидуальной поддержки сопровождения обучающихся, испытывающих трудности в учебном процессе; планирование и проведение групповых собраний, бесед, классных часов по плану воспитательной работы; доверительное общение и поддержка обучающихся в решении проблем (налаживание взаимоотношений с однокурсниками или педагогами, успеваемость, посещаемость и т.д.), совместный поиск решений проблем, коррекция поведения через беседы индивидуально и (или) вместе с их родителями, с другими обучающимися группы; регулярные консультации с преподавателями, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по вопросам обучения и воспитания, предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися.

**Модуль 3. Наставничество**

Реализация воспитательного потенциала наставничества предусматривает: разработку программы наставничества; содействие выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации; оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и жизненном самоопределении; определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого; привлечение к наставнической деятельности признанных авторитетных специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный опыт (сотрудников предприятий и организаций – партнеров);

Реализуемые в колледже модели взаимодействия в рамках форм наставничества:

«педагог-обучающийся»:

− «педагог – неуспевающий обучающийся» - педагог, имеющий высокий уровень профессионального мастерства;

− «руководитель группы – обучающийся» - педагог программирует воспитательный процесс в колледже;

− «педагог – талантливый обучающийся» - наличие у педагога профессионального стиля деятельности.

«работодатель-обучающийся»:

− «успешный профессионал – обучающийся, выбирающий профессию» – краткосрочное взаимодействие, в процессе которого наставник представляет обучающемуся или группе обучающихся возможности и перспективы конкретного места работы;

−«работодатель – будущий сотрудник» – профессиональная поддержка в формате стажировки, направленная на развитие конкретных навыков и компетенций, адаптацию на рабочем месте и последующее трудоустройство.

«Обучающийся-обучающийся»:

- «успевающий – неуспевающий», классический вариант поддержки для достижения лучших образовательных результатов;

- «лидер – пассивный», психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков;

- «равный – равному», в процессе которого происходит обмен навыками, например, когда наставник обладает критическим мышлением, а наставляемый - креативным; взаимная поддержка, совместная работа над проектом.

**Модуль 4. Основные воспитательные мероприятия**

Реализация воспитательного потенциала мероприятий предусматривает: общеколледжные праздники, ежегодные творческие (музыкальные, литературные и другие) мероприятия, связанные с праздниками, памятными датами; вовлечение по возможности каждого обучающегося в дела колледжа в разных ролях (сценаристов, корреспондентов, ведущих, музыкальных редакторов, ответственных за оборудование, приглашение и встречу гостей и других), помощь в освоении навыков подготовки, проведении, анализа общеколледжных дел; торжественные мероприятия, связанные с завершением образования; церемонии награждении за участие в жизни колледжа, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, вклад в развитие колледжа, района, города, области и региона; наблюдение за поведением обучающихся в ситуациях подготовки, проведения, анализа дел колледжа, мероприятий, их отношениями с другими. разработка и реализация обучающимися проектов, в том числе с участием социальных партнеров колледжа; проведение тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак (День матери, день семьи и т.д.).

**Модуль 5. Организация предметно-пространственной среды**

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по ее созданию, использованию в воспитании: оформление «мест новостей», стендов в помещениях, содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчеты об интересных событиях, поздравления преподавателей и другое; популяризацию символики колледжа (эмблема), используемую повседневно и в торжественные моменты; создание в библиотеке стеллажей книгообмена, книжных выставок профессиональной литературы; оформление пространств проведения значимых событий, праздников, линеек, творческих вечеров (событийный дизайн); разработку материалов (стендов, плакатов), акцентирующих внимание на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе колледжа, актуальных вопросах профилактики и безопасности; размещение информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, имеющих отношение к профилю колледжа.

Учебный корпус колледжа обеспечен громкой связью и радиорубкой;

В холле второго этажа размещены государственный флаг РФ, флаг Кемеровской области – Кузбасса, доска Почета колледжа.

В первый учебный день каждой недели перед первым занятием в 8-30 проводится церемония поднятия государственного флага РФ. Церемония спуска государственного флага РФ осуществляется в конце каждой учебной недели по окончании последнего учебного занятия.

* Место проведения церемонии – холл второго этажа; Традиционно награждение студентов на церемонии поднятия флагов России и Кузбасса.

**Модуль 6 Взаимодействие с родителями (законными представителями)**

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями предусматривает: общеколледжные родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и преподавателей, условий обучения и воспитания; проведение тематических собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители могут получать советы по вопросам воспитания, консультации психологов, врачей, социальных партнеров, обмениваться опытом; группы в социальных сетях с участием преподавателей, в которых обсуждаются интересующие вопросы, согласуется совместная деятельность; привлечение родителей к проведению групповых и общеколледжныхмероприятиях; целевое взаимодействие с законными представителями обучающихся из категории детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приемных детей.

**Модуль 7 Самоуправление**

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся предусматривает: организацию и деятельность студенческого совета с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления колледжем и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся; участие его представителей в разработке и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, анализе воспитательной деятельности колледжа; привлечение к деятельности студенческого совета выпускников, работающих по специальности, добившихся успехов в профессиональной деятельности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название органа самоуправления | Кол-во обучающихся | Мероприятия, организованные студенческим советом |
| Студенческий совет | 90 | Семинар-практикум "Лидер - 2024" <https://vk.com/wall-131952680_2654>  Посвящение в студенты для первокурсников <https://vk.com/wall-131952680_4878>  Фестиваль «ФЕСТТОК» <https://vk.com/wall-131952680_4423>  День самоуправления в колледже <https://vk.com/wall-131952680_8059> |
| Студенческий совет общежития | 20 | Посвящение в общежитское братство <https://vk.com/wall-131952680_5218> |
| Совет библиотеки | 8 | <https://vk.com/wall-131952680_4201> |

Проводится традиционный семинар-практикум «День Лидера». Колледж строит работу в условиях сотрудничества ОУ с городскими организациями и объединениями. Продуктивной организации воспитательной работы способствует размещение информации по данному направлению на сайте колледжа. Студенческий волонтерский отряд «МОЛОДОСТЬ», работой которого руководит член волонтерского сектора студенческого совета студентка 3 курса Дерганова Марина, организует проведение добровольческих мероприятий и акций: Акция «Рука помощи» ветеранам (ко Дню пожилого человека, октябрь), #МыВместе, Георгиевская ленточка, Свеча памяти и др. Волонтеры навещают ветеранов труда, семьи членов СВО и оказывают им посильную помощь в уборке дома, дворовой территории;

**Модуль 8 Профилактика и безопасность**

Реализация деятельности в целях безопасности и комфортной среды предусматривает: организацию деятельности по созданию эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности; выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по направлениям (агрессивное поведение, зависимости и другое). Одним из мероприятий в диагностировании поведенческих рисков - проведение социально-психологического тестирования; коррекционно-воспитательной работы с группой риска и привлечением сторонних специалистов (психологов, работников, социальных служб, правоохранительных органов, опеки и других); вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности социальных и природных рисков в Колледже и социокультурном окружении с педагогами, родителями, социальными партнерами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодежные объединения, культуры, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и другие); организацию превентивной работы с обучающимися со сценариями социально одобряемого поведения, развитию навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению; профилактику правонарушений, дезадаптации, девиаций посредством организации деятельности, альтернативной девиантному поведению, познания (путешествия), испытания себя (спорт, экскурсии), значимого общения, творчества, деятельности (профессиональной, благотворительной, художественной и др.), участия в областных мероприятиях, приуроченных к профилактическим датам; организация психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска; подготовка к общению и взаимодействию с людьми разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; иммунитет к идеологии терроризма и экстремизма; отсутствие конфликтов среди обучающихся на национальной, религиозной почве; сбор информации и мониторинг семей обучающихся для социального паспорта колледжа.

|  |  |
| --- | --- |
| **Название мероприятия** | **Ссылка** |
| Профилактические мероприятия | <https://vk.com/wall-131952680?q=антитеррор&w=wall-131952680_3015>  <https://vk.com/wall-131952680?q=терроризм&w=wall-131952680_4056>  <https://vk.com/wall-131952680?q=терроризм&w=wall-131952680_3032>  <https://vk.com/wall-131952680?q=терроризм&z=photo-131952680_457248483%2Fddf7bcbbcaef2828f1>  <https://vk.com/wall-131952680?q=мошенники&z=photo639953787_457734015%2Fwall-131952680_7745> |
| День солидарности борьбы с терроризмом | <https://vk.com/wall-131952680?q=терроризм&w=wall-131952680_4454> |
| Кибервикторина | <https://vk.com/wall-131952680?q=кибердружина&w=wall-131952680_6515> |
| Акция #Стопмошенник! | <https://vk.com/wall-131952680?q=кибердружина&w=wall-131952680_3001> |

**Модуль 9 Социальное партнерство и участие работодателей**

Реализация воспитательного потенциала социального партнерства предусматривает взаимодействие с:

Управлением образования администрации Мариинского муниципального округа (подведомственные учреждения);

* ЧДОУ «Детский сад № 205 ОАО «РЖД»;
* Управлением спорта и молодежной политики и туризма администрации Мариинского муниципального округа;
* Управление образования администрации Чебулинского муниципального округа (подведомственные учреждения);
* Отделом МВД России по Мариинскому округу;
* Отделом МВД России по Чебулинскому округу.

Также: участие организаций-партнеров и работодателей в мероприятиях (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные и региональные праздники, торжественные мероприятия и т.п.); участие в отдельных аудиторных и внеаудиторных занятиях, лекциях, акциях воспитательной направленности; проведение дискуссионных площадок (студенческих, родительских, педагогических, совместных), встреч, круглых столов, где обсуждаются актуальные вопросы; участие в федеральных и региональных проектах связанные с профоринтационной деятельностью.

**Модуль 10 Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство**

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству предусматривает:

- диагностическое обследование уровня профессиональной мотивации к освоению выбранной специальности обучающихся 1 и 4 курсов для выявления уровняосознанности выбора будущей сферы деятельности, мотивации к обучению по выбранному профилю, статусы профессиональной идентичности личности; индивидуальное консультирование педагогом-психологом обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение для выбора ими будущей специальности; экскурсии на предприятия, в организации, дающие представление о получаемой специальности и условиях работы; участие обучающихся колледжа в мероприятиях профориентационной направленности для учащихся общеобразовательных организаций Мариинского, Чебулинского, Тисульского, Тяжинского муниципальных округов, пгт. Яя, пгт. Ижморский: презентация специальностей на профессиональных пробах, организация работы педагогических классов и групп психолого-педагогической направленности и другие; участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профмастерства, работе над профессиональными проектами различного уровня и др.

**Дополнительные модули Модуль 11. Молодежные общественные объединения, клубы**

Реализация воспитательного потенциала работы по молодежным общественным объединения, клубам в колледже предусматривает:

- развитие волонтерского движения, спортивного студенческого клуба «Олимпия», РДДМ «Движение первых»;

- содействие развитию прямых контактов и связей между молодежными организациями, клубными формированиями;

- осуществление информационного обмена в интересах сотрудничества молодежных организаций, клубных формирований;

- разработку планов и программ сотрудничества молодежных организаций в области культурного обмена, спорта;

- привлечение студентов, рабочей молодежи к разностороннему сотрудничеству на основе общего коллективного творчества;

- привлечение внимания студентов к воспитанию культуры поведения, расширению общекультурных знаний, формированию творческой личности, способной к самовыражению, пропаганде ЗОЖ, нравственно–эстетическому воспитанию, духовному воспитанию;

- обеспечение информированности о ситуации в молодежной среде, интересах, проблемах через общение, тесное сотрудничество с прессой, ведение своей информационно-издательской деятельности;

- взаимодействие с органами государственной власти города, органами местного самоуправления, учреждениями по вопросам защиты прав и законных интересов молодежи.

- формирование лидерских качеств, организациях способностей обучающихся через организацию молодежных объединений и клубов и проведение разноплановых просветительских, спортивных, досуговых мероприятий;

- участие в просветительских программах, спортивных клубах, молодежных объединениях, волонтерском движении;

- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и пожилых граждан.

Основные направления:

1. Информационно-аналитическая деятельность: проведение анкетирования, соц. опросов.

2. Методическая помощь: мастер – классы; деловые игры; семинары.

3. Добровольчество: акции; помощь ветеранам ВОВ, труда, семьям членов СВО, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

4. Проведение мероприятий: конкурсы, концерты, фестивали и т. п.

Используются формы: мини-лекции; мотивационные, рефлексивные и другие диалоги; направленный рассказ, беседа; проблемные обсуждения, дискуссии; игры, упражнения; элементы психогимнастики; учебно-игровые тренинги; коммуникативные и игровые практикумы; творческие мастерские; организационно-деятельностные игры; деловые, ролевые, творческие игры; игры-импровизации, любительские инсценировки и спектакли; творческие встречи и т. д.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Волонтерство** | **Кол-во волонтеров** | **Мероприятия ВО** |
| Волонтерский отряд «Молодость» | 30 | Акция #МыВместе <https://vk.com/wall-131952680_7073>  Акция #МыВместе <https://vk.com/wall-131952680_6321>  Акция #МыВместе <https://vk.com/wall-131952680_5150>  Всекузбасский интенсив <https://vk.com/wall-131952680_3124>  День добровольца <https://vk.com/wall-131952680_7480> |
| Волонтеры образования Кузбасса | 30 | акция "Георгиевская ленточка <https://vk.com/wall-131952680_3003>  День народного единства <https://vk.com/wall-131952680_6667>  Профессионалитет <https://vk.com/wall-131952680_7237> |
| Амбассадоры профессионалитета | 8 | <https://vk.com/wall-131952680?q=амбассадоры&w=wall-131952680_7672>  <https://vk.com/wall-131952680?q=амбассадоры&w=wall-131952680_7483>  <https://vk.com/wall-131952680?q=амбассадоры&w=wall-131952680_7237> |

**Модуль 12. Экологическое воспитание**

Реализация воспитательного потенциала работы по экологическому воспитанию в колледже предусматривает:

- формирование экологической культуры, приобщение к пониманию экологических проблем и участию в их решении;

- отбор и реализация эффективных практик экологического воспитания обучающихся;

- реализация комплекса мероприятий, направленных на экологическое просвещение и повышение уровня экологической культуры;

- вовлечение обучающихся в решении экологических проблем родного края;

- сформированное представление об условиях устойчивого состояния экосистем и причинах возникновения экологического кризиса;

-владение формами и методами поиска знаний, практическими умениями, организаторскими способностями, расширение кругозора;

- представление рациональному использованию природных ресурсов.

Реализация модуля через: экологическое волонтерство; экологические субботники; экологические флешмобы; эко-фестивали; олимпиады по экологии; природоохранные акции; проектно-исследовательская деятельность; экскурсии в музеи, в природу, на предприятия.

**Модуль 13. Гражданско-правовое и патриотическое воспитание**

Гражданско-патриотическое воспитание - стратегическое направлением воспитательной деятельности колледжа так как имеет значение в формировании личности гражданина-патриота Отечества.

Реализация воспитательного потенциала работы по гражданско-правовому и патриотическому воспитанию в колледже предусматривает:

- формирование чувства патриотизма, гражданственности, уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

- формирование системы поддержки семейного воспитания;

- содействие укреплению связей между поколениями, родственных связей, профессиональных династий;

- формирование высокой социальной активности, гражданской ответственности, духовности, становления настоящих граждан России, обладающих позитивными ценностями и качествами, способных проявить их в созидательном процессе в интересах Отечества, обеспечения его жизненно важных интересов и устойчивого развития;

- формирование активной гражданской позиции обучающихся (гражданин Отечества, защитник, избиратель, волонтер);

- формирование правового сознания, позволяющих им избежать аутоагрессивного, девиантного или деструктивного поведения, совершения правонарушений;

- воспитание уважения к традициям, принадлежностям и устоям других людей;

- развитие социального и гражданского становления личности, успешной самореализации в социуме;

- проведение занятий, классных часов, бесед направленных на профилактику аутоагрессивного поведения, правонарушений и зависимостей у обучающихся, содействие их личностному и профессиональному росту, развитие жизнестойкости и адаптационных стратегий;

- развитие и углубление знаний об истории и культуре родного края.

- формирование у обучающихся чувства гордости за героическое прошлое своей Родины;

- формирование чувства ответственности за свои поступки, правовой культуры и общечеловеческих ценностей;

- знание конституционных прав и законов государства и их соблюдение;

- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;

- способность аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России.

**Модуль 14. Духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание**

Реализация воспитательного потенциала работы по духовно-нравственному и культурно-эстетическому воспитанию в колледже предусматривает:

- воспитание здоровой, счастливой, свободной личности, формирование способности ставить цели и строить жизненные планы;

- формирование позитивных жизненных ориентиров и планов;

- формирование у обучающихся готовности и способности к образованию, в том числе к самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условно успешной профессиональной и общественной деятельности;

- формирование ответственного отношения к здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотических и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек;

- развитие способностей к сопереживанию и формированию позитивного отношения к людям, в том числе с ОВЗ и инвалидам;

- формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору долга, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств;

- развитие культуры межнационального общения;

- формирование уважительного отношения к родителям и старшему поколению, готовности понять их позицию, принять их заботу, договориться с членами семьи в решении вопросов ведения домашнего хозяйства, распределения семейных обязанностей;

- формирование толерантного сознания и поведения, готовности и способности вести диалог с другими, достигать взаимопонимания, находить общие дела и сотрудничать для их достижения;

- обогащение эмоциональный мир обучающегося нравственными переживаниями и формирование у них нравственных чувств;

- расширение знаний о правилах поведения в общественных местах, друг с другом; показать необходимость этикета, применения правил этикета на практике;

- формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной деятельности на основе нравственных и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания;

Реализация модуля в виде: участие в международных и всероссийских событиях культурологической направленности, акциях; экскурсии в музеи, знакомство с историко-культурным и этническим наследиям области; посещение театральных спектаклей, концертов; кураторские часы с дискуссиями об общечеловеческих ценностях.

**Модуль 15. Антикоррупционное воспитание**

Реализация воспитательного потенциала работы по антикоррупционному воспитанию в колледже предусматривает:

- воспитание ценностных установок и развитие способностей для формирования гражданской позиции в отношении коррупции;

- формирование компетентности в решении жизненных задач по существующим нормам и правилам;

- формирование антикоррупционного мировоззрения и гражданской позиции как активного и ответственного члена общества, осознающего конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- формирование основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

- формирование мировоззренческой, ценностно-смысловой сферы обучающихся, российской гражданской идентичности, поликультурности, толерантности, приверженности ценностям, закрепленным Конституцией РФ; овладение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях связанных с коррупций;

Формы антикоррупционного воспитания: лекции, беседы, классные часы и т.д.; интерактивные уроки, просмотр фильмов и т.д.; проведение профилактических мероприятий.

Реализация форм и методов воспитательной работы воплощается в календарном плане воспитательной работы, утверждаемом ежегодно на учебный год на основе направлений воспитательной работы в программе воспитания.

Система воспитательной работы формирует качества личности, обеспечивающие ее включенность в различные сферы жизнедеятельности общества и акцентирует внимание на: развитие высоких нравственных принципов и духовных качеств; характеристику компетентного специалиста (владение на высоком уровне профессиональной деятельностью, владение способами совместной профессиональной деятельности и сотрудничества, владение приемами самореализации и саморазвития в рамках профессии, способность к творческому проявлению своей индивидуальности, ответственность, самоконтроль, профессиональная самооценка); потребности личности в достижении успеха, самореализации и самоутверждении.

Формы организации социально значимой деятельности обучающихся:

- деятельность студенческого самоуправления, в управляющем совете колледжа;

- деятельность в проектной команде (социальное и культурное проектирование) на уровне колледжа;

- проведение социальных опросов по заказу;

- презентация колледжа и образовательной деятельности по специальностям в группах в социальных сетях и на сайте колледжа;

- проведение внеурочных мероприятий (тематических вечеров, диспутов, предметных недель, выставок и пр.);

- участие в работе творческих объединений и клубов по интересам;

- участие в социальных акциях, рейдах, трудовых десантах в колледже и за его пределами;

- организация и участие в благотворительных программах и акциях на различном уровне, участие в волонтерском движении.

С целью создания условий для удовлетворения индивидуальных запросов обучающихся, развития их способностей, углубления профессиональных навыков организована работа секций, студий, творческих объединений:

**Участие студентов в работе клубов, студий, кружков, секций**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Названия объединений, клубов, студий, кружков** | **2024 год** |
|  | СПОРТ | |
|  | Секция «Баскетбол» | 35 |
|  | Секция «Волейбол» | 40 |
|  | Секция «Легкая атлетика» | 16 |
|  | Туристический клуб | 25 |
|  | ТВОРЧЕСТВО | |
|  | Вокальная студия | 35 |
|  | Гитара | 15 |
|  | Литературно - поэтический клуб «Мариинские огоньки» | 6 |
|  | Студия пластилиновой анимации «Золотая птица» | 15 |
|  | Художественная деятельность | 10 |
|  | Декоративно-прикладное творчество «Горенка» | 22 |
|  | Танцевальная студия | 25 |
|  | ВОЛОНТЕРСТВО |  |
|  | Волонтерский отряд «Молодость» | 30 |
|  | Амбассадоры профессионалитета | 8 |
|  | Волонтеры образования Кузбасса | 30 |
|  | ГРАЖДАНСКО-ПАТРИОТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ |  |
|  | Кибердружина | 6 |
|  | Клуб «Патриот» | 25 |
|  | Добровольная студенческая дружина | 24 |
|  | Всероссийское детско-юношеское военно-патриотическое  общественное движение «Юнармия» | 121 |
|  | ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ | |
|  | Клуб «Цветовод» (общежитие) | 25 |
|  | КЛУБЫ ОБЩЕЖИТИЯ | |
|  | Клуб декоративно-прикладного искусства «Прекрасное своими руками» | 25 |
|  | Кулинарный клуб «Пальчики оближешь (Кулинария)» | 20 |
|  | Клуб «Волшебство умелых рук» | 26 |
|  | ИНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | |
|  | Студенческий совет МПК | 90 |
|  | Студенческий совет общежития | 20 |
|  | Студенческий совет библиотеки | 8 |
| **ИТОГО:** | | 702 |

В работе секций, студий, творческих объединений, волонтерском движении принимают участие 702 студента. В течение 2024 года активно реализовывался проект «Пушкинская карта». Обучающиеся посещали учреждения культуры Мариинского муниципального округа, г. Кемерово. Держателей пушкинской карты на 2024 год – 503 студента.

Организацию и координацию воспитательной работы осуществляет заместитель директора по ВР, на уровне специальностей – заведующая отделением, на уровне группы – руководители групп. Руководителю группы колледжа отводится основная роль, его авторитет, опыт, профессиональные и личностные качества оказывают на студентов непосредственное влияние. Он осуществляет воспитательную работу по плану на учебный год. Руководители групп выполняют культурно-просветительскую работу, помогают студентам в подготовке к культурно-творческим мероприятиям: конкурс оформления кабинетов к Новому году, тематические конкурсы плакатов, выпуски праздничных поздравительных газет и др.

Общее руководство руководителями групп осуществляет заместитель директора по воспитательной работе, который координирует работу руководителей групп, анализирует планы работы руководителей групп. Работа с родителями в колледже систематизирована, включает: родительские собрания, консультации, обратную связь – анкетирование, тестирование, использование открытых писем, работает родительский чат в соцсети ВК и Сферум. Одним из элементов организации воспитательной работы является информирование обучающихся о мероприятиях и событиях в колледже. Для этого используются: информационные стенды, радио, сайт колледжа и группы в социальных сетях (Вконтакте). Сообщество колледжа - более 3000 подписчиков.

Воспитательная работа в общежитии – продолжение реализации программы воспитания студентов. Особое внимание направлениям: воспитание культурно-нравственных и общественных ценностей, совершенствование психологического климата жизни студента в общежитии. Воспитатели общежития организуют работу 4 клубов по программам ДООП: ДООП клуба декоративно-прикладного искусства «Прекрасное своими руками»; ДООП клуба садоводства «Цветовод»; ДООП кулинарного клуба «Пальчики оближешь»; ДООП клуба «Волшебство умелых рук».

**Социальная защита обучающихся**

Осуществляется социальная поддержка обучающихся, регламентируемая Уставом, Положением о стипендиальном обеспечении и порядке назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения за счет областного бюджета. Система социальной защиты обеспечивается различными формами: стипендиальное обеспечение, выделение средств для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеющим статус инвалида, в связи с чрезвычайными семейными обстоятельствами (пожар, потеря близких родственников, на лечение).

Система поощрения направлена на поддержку студентов за активное участие в общественной работе, достижения в творческой и спортивной жизни, высокие результаты научно-исследовательской деятельности и включает: моральное поощрение (благодарность, почетная грамота, диплом) по представлению органов студенческого самоуправления, педагогического совета и администрации колледжа; материальное поощрение. Основания для поощрения: высокие результаты в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, фестивалях и пр. формах внеаудиторной работы: регионального, всероссийского, международного; активное участие в спортивных мероприятиях, высокие результаты в соревнованиях: колледжа, районного, регионального; активная работа в творческих объединениях, клубах, органах студенческого самоуправления.

Размер поощрительных выплат устанавливается, исходя из имеющихся средств стипендиального фонда.

За успехи в учебной, исследовательской и общественной деятельности 4 студента получали именную стипендию имени В.А. Чивилихина, 16 человек – стипендию Совета народных депутатов Мариинского муниципального округа. 62 студента – отличника воспользовались правом на бесплатный проезд в автотранспорте в г. Мариинске.

Студентам дневной форме обучения, нуждающимся в оказании помощи, предусмотрена материальная помощь в установленном порядке. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается директором на основании заявления студента, подтверждающих документов. При оказании материальной помощи учитывается мнение группы, руководителя и заведующего отделением. Единовременная материальная помощь может быть оказана студентам в случаях: потери кормильца, близкого родственника; стихийного бедствия; нуждающимся в материальной помощи (лечение, тяжелое материальное положение и пр.).

Размер государственной академической стипендии и социальной стипендии определен приказом Министерства образования Кузбасса. Выплата стипендий производится из стипендиального фонда 1 раз в месяц не позднее 30 числа. Распределение стипендиального фонда и назначения стипендий обучающимся осуществляется стипендиальной комиссией. Назначение академической стипендии производится приказом руководителя колледжа по итогам сессии. Академическая стипендия назначается студентам, обучающимся на «отлично», «хорошо» и «отлично», или на «хорошо».

Государственная социальная стипендия назначается категориям обучающихся очной формы обучения, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с даты представления документов, подтверждающих отнесение к одной из категорий, обучающимся получившим государственную социальную помощь, на основании документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи из социальной защиты. Документы представляются ежегодно. Назначение социальной стипендии осуществляется приказом директора в пределах средств в стипендиальном фонде. Задолженности по стипендии нет.

Студенты-сироты и студенты, оставшиеся без попечения родителей не оплачивают проживание в общежитии, на основании Федерального закона № 159-ФЗ от 21.12.1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». Очереди на получения места в общежитии нет, все желающие проживать в общежитии обеспечены койко-местом. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, выплачивается ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.

Студенты-сироты и студенты, оставшиеся без попечения родителей (в колледже обучается 65 чел., из данной категории, 5 из них находятся в академическом отпуске), получают ежемесячные компенсационные выплаты на проезд, на питание, на одежду, на приобретение канцелярских товаров. Задолженности по компенсационным выплатам детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей за 2024, год нет. Студентам, обучающимся на бюджетной основе и имеющим статус инвалида, предоставляется ежемесячная доплата к стипендии в размере 1000 руб. В колледже обучается 9 человек, относящихся к данной категории.

Детям участников специальной военной операции на основании Постановления Правительства Кемеровской области - Кузбасса № 820 от 12 декабря 2022 года предоставляются меры социальной поддержки в виде бесплатного одноразового питания (7 человек), бесплатное проживание в общежитии (7 человек). На основании Постановления Кемеровской области – Кузбасса № 930 от 30 декабря 2022 года детям участников специальной военной операции предоставляется льготный проезд (вкладыш) при проезде транспортом общего пользования междугороднего сообщения. Детям из многодетных семей, обучающимся по очной форме обучения на основании Постановления Правительства Кемеровской области-Кузбасса № 449 от 18 июля 2024 года предоставляется бесплатное горячее питание (20 человек).

**6.ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Образовательный процесс колледжа регламентируется Уставом, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО (приказ Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. № 762) и нормативными документами по организации учебного процесса. Общее управление деятельностью колледжа осуществляет директор. Структура и содержание ППССЗ соответствуют требованиям нормативных документов Министерства просвещения РФ, организационно-методической и нормативно ­распорядительной документации колледжа и методическим материалам по разработке ППССЗ. Количество часов на аудиторную и самостоятельную работу студентов, регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин (профессиональных модулей), расписанием занятий и экзаменационных сессий. Организация учебного процесса включает этапы: составление графика учебного процесса на год; планирование учебной деятельности преподавателей; формирование рабочих учебных планов на учебный год; составление расписания учебных занятий на семестр и экзаменационной сессии; составление расписания государственной итоговой аттестации.

Программы подготовки специалистов среднего звена разрабатываются ЦК в соответствии с ФГОС СПО, утверждаются на методическом совете. Согласно учебным планам на каждый учебный год актуализируются графики учебного процесса, которые являются основой для расписаний занятий. Учебная работа организована в соответствии с расписанием основных аудиторных занятий и экзаменационных сессий. Расписание занятий и экзаменов разрабатывается на семестр на основе учебных планов с указанием закрепления за конкретными преподавателями дисциплин (междисциплинарных курсов) и учебных групп студентов. Учебный год делится на два семестра, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией в соответствии с графиком. Расписание учебных занятий разрабатывается на семестр, месяц с учетом обязательной аудиторной учебной нагрузки - 36 час. Расписание содержит сведения: номер и наименование специальности; номера учебных групп; время начала занятий; наименование учебных дисциплин в соответствии с ФГОС СПО с указанием фамилии преподавателя; номер и название учебной аудитории, в которой проводится занятие.

Расписание экзаменационных сессий составляется в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса на семестр и доводится до студентов не позднее, чем за неделю до сессии. Расписание ГИА составляется в соответствии с Положением о форме проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена в ГПОУ «Мариинский педагогический колледж имени императрицы Марии Александровны». Все виды расписания расположены на стенде в учительской (для преподавателей), в холле на стенде (для студентов). Изменения в расписание вносятся в случае отсутствия преподавателя (по болезни и др.) или по заявлению студентов группы.

**Организация учебных занятий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | I курс | II курс | III курс | IV курс |
| Продолжительность учебной недели (дней) | 6 дней | 6 дней | 6 дней | 6 дней |
| Продолжительность занятий теоретического обучения (минут) | 90 минут | 90 минут | 90 минут | 90 минут |
| Продолжительность практических, лабораторных занятий (минут) | 45 минут | 45 минут | 45 минут | 45 минут |
| Продолжительность занятий производственного обучения (минут) | 45 минут | 45 минут | 45 минут | 45 минут |
| Продолжительность перерывов: |  |  |  |  |
| минимальная | 10 минут | 10 минут | 10 минут | 10 минут |
| максимальная | 25 минут | 25 минут | 25 минут | 25 минут |
| Периодичность проведения промежуточной аттестации | 2 сем | 4 сем | 5.6 сем | 7,8 сем |

В ходе самообследования выявлено, что расписание занятий, последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей соответствуют учебным планам, распределение аудиторного времени по видам учебных занятий, последовательность изучения тем дисциплин (профессиональных модулей) соответствуют рабочим программам учебных дисциплин (профессиональных модулей).

**7.КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Укомплектованность педагогическими, руководящими и иными работниками, уровень квалификации педагогических и иных работников учреждения для каждой должности соответствует квалификационным характеристикам по должности, для педагогических работников также квалификационной категории. В образовательном процессе занято 44 педагогических работников, работающих на штатной основе и 7 внешних совместителя, из них 33 преподавателя (65%) со стажем работы свыше 10 лет. Средний возраст преподавателей коллектива - 45 лет.

Кандидаты наук 2 человека: Г.Е. Моргунова - кандидат культурологии, Е.Н. Галынская - кандидат педагогических наук.

Образовательный ценз преподавателей: **30 человек (56 %) имеют отраслевые и региональные профессиональные награды**: знак «Почетный работник СПО РФ» - 11 человек (21%, Дудина Л.В., Лавриченко Т.А., Лебединский Г.В., Лиханова М.В., Моргунова Г.Е., Рыженкова Т.П., Меньшикова С.М., Галынская Е.Н., Раткевич Е.В., Паршинцева Л.В., Ковтунова О.Д.); знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» - 2 человека (4 %; Логинова М.Н*. ,* Марьясова В.В.); нагрудный знак «За верность профессии» -1 ч. Моргунова Г.Е.

Почетная грамота Министерства образования и науки РФ - 15 человек (28%, Галынская Е.Н., Ключерова Е.Л., Коваленко Е.Д., Ковтунова О.Д., Лавриченко Т.А., Лебединский Г.В., Лиханова М.В., Меньшикова С.М., Паршинцева Л.В., Синченко М.В., Моргунова Г.Е., Зайцева И.С., Ламекина Я.А., Логинова М.Н.); Почетная грамота Министерства просвещения РФ - 2 человека (4%, Шабалина О.В., Шейко В.В.)

Благодарность Министерства просвещения РФ*:* Новоселов В.В.

Благодарственное письмо Министерства культуры РФ*:* Лиханова М.В.

**Региональные награды:**

медаль «За особый вклад в развитии Кузбасса» III степени -1 человек (2%), Лиханова М.В.

медаль «За служение Кузбассу» - 1 человек (2%), Моргунова Г.Е.

медаль «За достойное воспитание детей» - 5 человек (9%), Лиханова М.В., Ковтунова О.Д., Меньшикова С.М., Паршинцева Л.В., Зайцева И.С.

медаль «За веру и добро» - 7 человек (16%), Дудина Л.В., Зайцева И.С., Лебединский Г.В., Моргунова Г.Е., Рыженкова Т.П., Раткевич Е.В., Новоселов В.В.

медаль «75 лет Кузбассу» -3 человека (6 %). Лебединский Г.В., Дудина Л.В., Коваленко Е.Д.

грант Губернатора Кемеровской области - 2 человека (4 %). Логинова М.Н., Новоселов В.В.

*Почетная грамота Администрации Правительства Кузбасса:* Меньшикова С.М.

*Почетная грамота Парламента Кузбасса:* Рыженкова Т.П., Логинова М.Н., Сираполко А.Б. , Моргунова Г.Е., Кузьминич И.В., Игнатьева О.Е., Галынская Е.Н.

*Благодарственное письмо Парламента Кузбасса:* Дудина Л.В., Лавриченко Т.А.

*Почетная грамота Министерства образования и науки Кузбасса:* Ерохина Ю.В., Итаева Ф.В.

*Почетная грамота Министерства образования Кузбасса:* Кирюхин Е.В., Гумбин П.Е., Лебединский Г.В., Гапчукова Н.В., Паршинцева Л.В., Самарина Л.М. *Благодарственное письмо Министерства образования Кузбасса:* Горбунова Е.В., Кузьминич И.В., Шабалина О.В., Ключерова Е.Л., Коваленко Е.Д., Ламекина Я.А.

**Состав и квалификация педагогических кадров ОУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образование и**  **квалификационные категории** | **Преподаватели** | |
|  | Количество | Процент от общего числа пед. работников |
| **образование:** | | |
| - высшее | 47 | 92 |
| - незаконченное высшее | 1 | 2 |
| - среднее профессиональное | 3 | 6 |
| - другое | - | - |
| **Итого** | 51 | 100% |
| **квалификационные категории:** | | |
| - высшую | 43 | 84 |
| - первую | 6 | 12 |
| - без кв. категории | 2 | 4 |
| **Итого** | 51 | 100% |

**8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Методическая работа направлена на обеспечение условий для профессионального роста педагогов и развитие творческого и профессионального потенциала в условиях ФГОС СПО. Обучение студентов осуществляют преподаватели, имеющие высшее образование по профилю преподаваемой дисциплины. Аттестация педагогических работников осуществляется по плану. Для ее прохождения проводились консультации «Изменения в процедуре аттестации педагогических кадров». В методическом кабинете материал по процедуре аттестации размещен в папке «Аттестация», в электронном методическом кабинете. За этот период повысили квалификацию – 13 преподавателей.

Методическая деятельность осуществляется через коллективные и индивидуальные формы работы.

Основная часть преподавателей (80 %) используют современные педагогические технологии и методики обучения: информационно-коммуникационные, проектные, здоровьесберегающие технологии, кейс-метод, интерактивные методы обучения, веб-квест.

Использование педагогических технологий и их элементов преподавателями

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Виды пед.  технологий | Описание педагогических технологий | Носители опыта (Ф.И.О | Степень  применения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Информацио  нно-  коммуникац  ионные  технологии | Совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных с целью получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления; увеличивают интеллектуальные возможности. Широкое использование в учебном процессе является одним из направлений совершенствования образования. В основе реализации-лекционно-­семинарский метод самостоятельное обучение, применение ПЭВМ для самостоятельного пополнения знаний | Зайцева И.С. | Полное использование |
| Меньшикова С.М. | Полное использование |
| Паршинцева Л.В. | Полное использование |
| Шабалина О.В. | Использование элементов |
| Лебединский Г.В. | Полное использование |
| Ковтунова О.Д. | Использование элементов |
| Проектные  технологии | Предполагают совокупность учебно-познавательных приемов для решения проблем и задач. Направлены на формирование творческого мышления, развитие инициативы и самостоятельности. Конечным результатом - проект. Технология учитывает возрастные и индивидуальные особенности личности, стимулирует потребности в самовыражении. | Ерохина Ю.В | Полное использование |
| Тарасова Е.М. | Использование элементов |
| Ключерова Е.Л. | Полное использование |
| Дидактические игры | Основаны на самостоятельной познавательной деятельности, направленной на поиск, обработку, усвоение учебной информации. Игры проводятся с целью повторения, закрепления и проверки усвоения материала («деловые игры», турниры знаний и др.) | Раткевич Е.В. | Полное использование |
| Горбунова Е.В.  Сираполко А.Б. | Использование элементов |
| Синченко М.В. | Полное использование |
| Здоровьесберегающие  технологии | Главный признак технологии- использование психолого-педагогических приёмов, методов, подходов к решению проблем, значимых по степени влияния на здоровье студентов и преподавателей. Определяют структуру учебного процесса, способствующую предотвращению переутомления, гиподинамии, психолого-педагогическому сопровождению элементов образовательного процесса предусматривают проведение организационно-воспитательной работы со студентами. | Галынская Е.Н. | Полное использование |
| Логинова М.Н. | Полное использование |
| Ламекина Я.А. | Полное использование |
| Контекстное  обучение | Обучение, в котором динамически моделируется предметное и социальное содержание профессионального труда, обеспечивая трансформацию учебной деятельности студента в профессиональную деятельность специалиста | Шейко В.В. | Использование элементов |
| Человечкова Е.В. |
| Самарина Л.М. |
| Развивающее обучение | Суть - обучающийся не только усваивал конкретные знания и навыки, но и овладевал способами действий, обучался конструировать и управлять своей учебной деятельностью. | Рыженкова Т.П. | Полное использование |

ЦК проведена работа по коррекции рабочих программ и комплексного учебно-методического обеспечения по УД и ПМ. Рабочие программы имеют положительные рецензии. Проведены недели цикловых комиссий. В рамках которых прошли открытые учебные занятия, мастер-классы, веб-квесты, выставки, внеаудиторные занятия. В рамках учебно-методической работы разработаны учебно-методическое пособие **"Организации игровой деятельности дошкольников в условиях детского сада"** Раткевич Е.В; программа МДК 01.03. Детская литература с практикумом по выразительному чтению Ключерова Е.Л.; программа МДК 01.10. Овладение нормами литературного языка в начальных классах Ключерова Е.Л.

В образовательный процесс включаются элементы дистанционного обучения. Преподаватели активно разрабатывают предметные курсы на платформе Moodle, изучают онлайн-доски и онлайн-конструкторы. Опытом своей работы педагоги делятся на научно-практических конференциях, фестивалях педагогического творчества, конкурсах профессионального мастерства.

В марта 2024 года в колледже прошла заочная X межрегиональная с международным участием НПК, посвященной памяти русского советского писателя В.А. Чивилихина, в которой приняло участие более 100 человек из Кемерово, Новокузнецка, Томска, Новосибирска, Красноярска, Прокопьевска, Вологодской области, республики Беларусь. По итогам конференции принята резолюция и издан сборник статей.

Преподаватели и студенты принимают участие в других научно-практических конференциях разного уровня: Региональная НПК обучающихся «Молодежь, общество, образование» - 5 победителей. (студенты); Международная НПК "Профессиональное образование и занятость молодежи: XXI век. Цифровое образование: от прогнозов к реальности" – 3 участника (преподаватели); Межрегиональная НПК педагогических работников «Цифровизация образования – тенденция нового времени» - 1 участник (преподаватель); Международная НПК «Профессиональное образование и занятость молодежи: XXI век. От эффективного лидерства к успешной образовательной организации» - 7 участников (преподаватели).

В 2024 году продолжилось обучение по программам дополнительного профессионального образования:   78 специалистов Мариинского и Чебулинского районов прошли курсы повышения квалификации и 32 человека профессиональную переподготовку.  На базе Отделения дополнительного образования проведены семинары: для воспитателей ДОО «Инклюзивное образование: сопровождение детей с ОВЗ в условиях ДОУ»*;* для учителей начальных классов «Формирование базовых процессов сложных учебных действий». В течение года разработаны и введены в реализацию новые программы курсов повышения квалификации: «Формы, методы и приёмы работы в организациях отдыха и оздоровления детей и подростков», «Развитие детей дошкольного возраста на основе традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей российского народа в соответствии с ФОП ДО . «Содержание и методика деятельности инструктора по физической культуре в условиях реализации ФГОС ДО». Впервые проведён набор слушателей по программе профессиональной переподготовки «Юриспруденция».

На базе методического кабинета продолжает работу Межмуниципальный методический центр под руководством ГОУ ДПО «ИРОК» (методисты Гусева И. Г. и Еремеенко Е.В.), назначением которого стало преодоление профессиональных дефицитов пед. работников севера Кемеровской области через построение индивидуальных образовательных маршрутов, кураторство наставничества, профориентационная деятельность, работа с региональным методическим активом, организация работы региональных стажировочных площадок, экспертная деятельность, методическое сопровождение образовательных организаций, вошедших в проект «Школа Министерства просвещения России», школ, вошедших в ШНОР. Привлечение студентов к участию в работе региональных стажировочных площадок и проведение совместных мероприятий ММЦ, ИРОК, колледжа и образовательных организаций северной агломерации оказались эффективны с позиции диссеминации педагогического опыта. Помощь методистов состояла в организации участия педагогических работников в марафоне эффективных практик и проведении экспертизы конкурсных материалов. В мероприятии участвовали представители школ Тяжинского, Тисульского, Чебулинского и Мариинского округов, где познакомились с эффективными управленческими практиками; мастер-классы "Использование возможностей сайта ЦНППМ в работе учителя начальных классов"; приняли участие в экспертной работечеллендж-марафона «Секреты успешной работы управленческой команды».

**ПРОФОРИЕНТАЦИЯ.**

В течение учебного года методисты ММЦ обеспечивали взаимодействие колледжа с образовательными организациями закрепленных территорий по функционированию групп психолого-педагогической направленности и педагогического класса. Результаты работы в таблицах.

**Функционирование групп психолого-педагогической направленности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель/муниципалитет | Тяжинский МО | Тисульский МО | Чебулинский МО | Итого |
| Количество учащихся | 24 | 20 | 27 | 71 |
| Количество учащихся (9 класс), получивших сертификат об обучении в группе психолого-педагогической направленности | 24 | 9 | 8 | 41 |
| Примечание: В Мариинском муниципальном округе на базе МАНОУ «Гимназия №2» функционирует педагогический класс. | | | | |

**Мероприятия, проведенные для групп психолого-педагогической направленности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
| 1. | Рабочее совещание с ответственными по специальностям (разработка плана мероприятий по организации групп психолого-пед. направленности) | Сентябрь 2023 | Директор колледжа  Начальник отдела по УМР  Ответственные по специальностям  Методисты ММЦ  Управление образования администрации Мариинского МО |
| Рабочее совещание с начальником управления образования администрации Мариинского муниципального округа по созданию и работе педклассов в г. Мариинске и Мариинском МО |
| 2. | Утверждение плана мероприятий по организации групп психолого-педагогической направленности | Сентябрь 2023 | Директор колледжа |
| 3. | Разработка и утверждение положения о профориентационном конкурсе «Я – будущий педагог Кузбасса!» среди групп психолого-педагогической направленности Тисульского, Тяжинского, Чебулинского, Мариинского МО, пгт. Яя, Ижморский | Сентябрь 2023 | Директор колледжа  Начальник отдела по УМР  Ответственные по специальностям  Методисты ММЦ |
| 4. | Подписание Соглашении между образовательными организациями и колледжем о сотрудничестве, в т.ч. прохождении профессиональных проб учащимися (Тисульский, Тяжинский, Чебулинский, Мариинский МО, пгт. Яя, Ижморский) | Сентябрь 2023 | Начальник отдела по УМР  Методисты ММЦ |
| 5. | Формирование списков обучающихся, желающих заниматься в группе психолого-педагогической направленности | Сентябрь 2023 | Начальник отдела по УМР  Методисты ММЦ |
| 6. | Информирование участников:  - о проведении профориентационного конкурса «Я – будущий педагог Кузбасса!» среди групп психолого-педагогической направленности Тисульского, Тяжинского, Чебулинского, Мариинского МО, пгт. Яя, Ижморский,  - плане мероприятий по функционированию групп психолого-педагогической направленности и педагогических классов, организации проф. проб на базе колледжа | Октябрь 2023 | Начальник отдела по УМР  Методисты ММЦ |
| 7. | Разработка и утверждение программ психолого-педагогической направленности по педагогическим специальностям колледжа | Сентябрь-октябрь 2023 | Начальник отдела по УМР  Методист  Ответственные по специальностям |
| 8. | Организация работы групп психолого-педагогической направленности в он-лайн формате: | Октябрь 2023 – апрель 2024 |  |
| 8.1 | профориентационном конкурсе «Я – будущий педагог Кузбасса!» среди групп психолого-педагогической направленности Тисульского, Тяжинского, Чебулинского, Мариинского МО, пгт. Яя, Ижморский | Октябрь 2023 – апрель 2024 | Начальник отдела по УМР  ОО Тисульского, Тяжинского, Чебулинского, Мариинского МО, пгт. Яя, Ижморский |
| 8.2. | в презентации специальности 44.02.02 Преподавание в младших классах | Октябрь 2023 | Сираполко А.Б. Назарова А.С. |
| 8.3. | в творческом конкурсе «Первый снег» | Ноябрь 2023 | Меньшикова С.М. Сираполко А.Б. |
| 8.4. | в презентации специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования | Декабрь 2023 | Сираполко А.Б. Итаева Ф.И. |
| 8.5. | в семинаре-практикуме «Лидер-2024», посвященный Дню российского студенчества | Январь 2024 | Меньшикова С.М.Сираполко А.Б. |
| 8.6. | в презентации специальности 49.02.01 Физическая культура | Февраль 2024 | Сираполко А.Б. Марьясова В.В. |
| 8.7. | в презентации специальности 44.02.01 Дошкольное образование | Март 2024 | Сираполко А.Б. Горбунова Е.В. |
| 8.9. | в Фестивале «Студенческая весна» | Март 2024 | Сираполко А.Б. Методисты ММЦ |
| 9. | Организация профессиональных проб по специальностям для образовательных организаций города Мариинска: | Ноябрь 2023 – февраль 2024 |  |
| 9.1. | Специальность 44.02.02 Преподавание в младших классах | Ноябрь 2023 | Сираполко А.Б. Назарова А.С. |
| 9.2. | Специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования | Декабря 2023 | Сираполко А.Б. Итаева Ф.И. |
| 9.3. | Специальность 49.02.01 Физическая культура | Февраль 2024 | Сираполко А.Б. Марьясова В.В. |
| 9.4. | Специальность 44.02.01 Дошкольное образование | Март 2024 | Сираполко А.Б.Горбунова Е.В. |
| 10. | День открытых дверей для обучающихся 8-9 классов школ Мариинского, Чебулинского, Тисульского, Тяжинского МО, пгт. Яя, пгт. Ижморский | Апрель (период каникул) | Начальник отдела по УМР  Ответственные по специальностям |
| 11. | Работа с педагогическими классами г.Мариинск и Мариинского МО | По графику | Начальник отдела по УМР  Отв. от управления образования администрации Мариинского МО |
| 12. | Вручение сертификатов об обучении в группах психолого-педагогической направленности | Апрель 2024 | Начальник отдела по УМР  Методист  Отв.по специальностям |
| 13. | Проведение социологического исследования «Профессия педагога» (изучение интеллекта обучающихся в группах и в педклассах | Январь-апрель 2024 | Федорова А.Е. |
| 14. | Рабочее совещание «Подведение итогов организации работы групп психолого-педагогической направленности: проблемы, перспективы» | Май 2024 | Директор колледжа  Начальник отдела по УМР  Методисты ММЦ  Отв. по специальностям |

**План мероприятий для муниципального педагогического класса**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Сроки | Место проведения | Ответственные |
| 1 | Модуль 1. В МИРЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРОФЕССИИ | | | |
| 1.1. | Педагогическая профессия: вчера, сегодня, завтра | 3.10.24 | МПК | Галынская Е.Н. |
| 1.2. | Имидж современного педагога | 17.10.24 | МПК | Марьясова В.В. |
| 1.3. | Модель современного педагога | 31.10.24 | МПК | Марьясова В.В. |
| 1.4. | Педагогические пробы по специальности 49.02.01 Физическая культура | 14.11.24 | МПК | Марьясова В.В. |
| 1.5. | Художественный образ педагога | 27.11.24 | МПК | Назарова А.С. |
| 1.6. | Педагогические пробы по специальности 44.02.02 Преподавания в начальных классах | 12.12.24 | МПК | Назарова А.С. |
| 2 | Модуль 2. ЧЕЛОВЕК ПОЗНАЮЩИЙ: ПРАКТИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ ПОЗНАНИЯ | | | |
| 2.1. | Психические свойства личности | 26.12.24 | МПК | Горбунова Е.В. |
| 2.2. | Поведение и рассудочная деятельность | Январь | МПК | Горбунова Е.В. |
| 2.3. | Педагогические пробы по специальности 44.02.01 Дошкольное образование | Январь | МПК | Горбунова Е.В. |
| 3 | Модуль 3. Я В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРОФЕССИИ | | | |
| 3.1. | Открой в себе педагога | Февраль | МПК | Итаева Ф.В. |
| 3.2. | Мой профессиональный выбор | Февраль | МПК | Итаева Ф.В. |
| 3.3. | Педагогические пробы по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования | Март | МПК | Итаева Ф.В. |
| 3.4. | Урок рефлексивного обобщения | Март | МПК | Федорова А.Е. |
| 4 | Профильная смена в пришкольном лагере | Июнь |  | Сираполко А.Б. |

Сведения о повышении квалификации преподавателей

В колледже разработана программа повышения квалификации, включающая планы стажировок, повышения квалификации и переподготовки. Основные формы повышения квалификации - программа повышения квалификации; стажировки по профилю дисциплины; научно-исследовательская работа; самообразование.

**Повышение квалификации преподавателей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место курсов | 2023-2024 | 2024-2025 |
| ГБУ ДПО «КРИРПО» г. Кемерово | 31 | 43 |
| ГОУ ДПО (ПК) «КРИПК и ПРО» г. Кемерово | 2 |  |
| ГПОУ «Профессиональный колледж г. Новокузнецка» |  | 9 |
| ГОУ ДПО «Кемеровский объединенный учебно-­методический центр по ГО, чрезвычайным ситуациям, сейсмической и экологической безопасности» АНО «Мариинский центр охраны труда» | 1 |  |
| ООО «Инфоурок» | 2 | 3 |
| ФГБОУ ВО «КемГУ» | 2 | 3 |
| ГОУ ДПО «Институт развития образования Кузбасса» |  | 1 |
| Филиал ЦРВСП в Кемеровской области-Кузбассе |  | 1 |
| ГПОУ МПК им. императрицы Марии Александровны | 1 |  |
| КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» |  |  |
| ФГБОУ «Международный детский центр «Артек» |  |  |
| ООО «Центр инновационного образования и воспитания» г. Саратов |  |  |
| ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний | 2 |  |
| ООО «Мобильное электронное образование» | 1 | 2 |
| ОУ Фонд «Педагогический университет «Первое сентября» | 1 |  |
| ООО «Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки» | 1 |  |
| ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Смена» г. Анапа | 1 |  |
| ГАУ «Кузбасский молодежный центр» |  | 1 |
| ФГБОУ ДПО ИРПО |  | 3 |
| ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» |  | 2 |
| ООО «Директ-медиа» |  | 1 |
| Межрегиональный институт повышения квалификации и переподготовки |  | 2 |
| **Стажировка** ГБУ «Мариинская СББЖ» |  | 1 |
| РУМЦ СПО и БПОО ГАПОУ АО «Архагельский политехнический техникум» |  | 2 |
| ГПОУ «Колледж культуры и искусств им. И.Д.Кобзона» |  | 1 |
| **Всего** | **45** | **75** |

**9. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЙ ФОНД**

Библиотека - одно из структурных подразделений колледжа, обеспечивающим учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями образовательный процесс. Библиотечный фонд - 20726 экз: учебной литературы 12579 экземпляр. Объем фонда учебной литературы с грифом Министерства образования РФ - 11775 экз. (60%).Фонд библиотеки многоотраслевой. Динамика обновления фонда: с 2018 по 20224 гг. книжный фонд библиотеки пополнился новой литературой на 1234 экземпляров. Оснащенность образовательного процесса основной литературой в среднем по колледжу – 1,0 экз./чел., в том числе по специальностям: 44.02.01 Дошкольное образование - 1,0 экз./чел.; 44.02.02 Преподавание в начальных классах - 1,0 экз./чел.; 44.02.03 Педагогика дополнительного образования - 1,0 экз./чел.; 40.02.01 Право и организация социального обеспечения - 1,0экз/чел.; 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – 1,0 экз./чел. 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение- 1,0 экз./чел. 49.02.01 Физическая культура- 1,0 экз. /чел;

Количество обязательной учебной литературы не ранее 2018 года, с грифом Министерства образования РФ, рекомендованной в качестве обязательной, 11775 экземпляров. Количество подписных изданий – 26 наименований (годовые комплекты подписных изданий с 2018-2024 гг.). Оформлена подписка на 1 и 2 полугодие 2024 года на сумму 42506рублей. Заключен договор на подключение с ЭБС BOOK.RU.

Повышению уровня образования и информационной культуры студентов способствует наличие в библиотеке справочно-библиографического аппарата: электронного каталога (31382 записей), алфавитного и систематического каталогов, систематической картотеки статей. В библиотеке проводятся традиционные выставки, тематические классные часы, устные рекламы книжных поступлений и размещение информации на Web-странице библиотеки официального сайта колледжа, издаются информационные бюллетени.

Библиотека оснащена персональными компьютерами с доступ к сети Интернет и локальной сети колледжа (8 шт.), ксероксом и принтером. Читальный зал на 50 рабочих мест. Помещение библиотеки соответствует санитарным правилам и нормам.

Периодические издания: Дополнительное образование и воспитание с приложением , Классный руководитель, Начальная школа, Физкультура и спорт, Дошкольная педагогика, Психология обучения, Делопроизводство, ОБЖ Основы безопасности жизнедеятельности, Кузбасс, Вперед – газеты.

**10.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Учебно-материальная база колледжа соответствует ФГОС СПО по специальностям. Учебный корпус - трехэтажное, кирпичное благоустроенное здание. Год ввода в эксплуатацию – 1976. Проектная мощность - 900 человек. Реальная наполняемость – 755 человек

Для образовательного процесса колледж располагает учебными кабинетами, оснащенными учебным оборудованием, техническими средствами обучения, компьютерной и оргтехникой, оборудованием для практических и лабораторных занятий; спортивным, актовым залами, методкабинетом для преподавателей, библиотекой и читальным залом. Большинство кабинетов имеют эстетическое оформление. Перечень учебных кабинетов:

№ 319 (кабинет литературы; детской литературы; мировой художественной культуры)

№ 318 (кабинет русского языка)

№ 317 (кабинет конституционного и административного права; гражданского, семейного права и гражданского процесса)

№ 316 (кабинет русского языка; русского языка с методикой преподавания)

№ 315 (кабинет безопасности жизнедеятельности и охраны труда)

№ 314 (кабинет профессиональной подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); бухгалтерского учета, налогообложения и аудита; анализа финансово-хозяйственной деятельности)

№ 313 (кабинет физики; статистики; архитектуры электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; лаборатория технических средств управления и обучения)

№ 312 (кабинет химии; географии; естествознания с методикой преподавания; экологических основ природопользования; основ экологического права)

№ 310 (кабинет теории информатики; операционных систем и сред; лаборатория информатики информационно- коммуникационных технологий)

№ 309 (кабинет теории и методики компенсирующего и коррекционно-развивающего образования; проф.этики и психологии делового общения)

№ 308 (кабинет математики; математики с методикой преподавания)

№ 307 (кабинет педагогики и психологии)

№ 306 кабинет профессиональной подготовки по специальности

№ 305 (лекционный зал)

№ 304 (кабинет профессиональной подготовки по специальности 44.02.01 Дошкольное образование; кабинет теоретических и методических основ дошкольного образования)

№ 303 (кабинет истории; основ философии; менеджмента; гуманитарных и социально-экономических дисциплин)

№ 302 (кабинет психологической разгрузки)

№ 301 (кабинет экономики организации и управления персоналом; документационного обеспечения управления; архивоведения; государственной и муниципальной службы)

№ 226 (кабинет иностранного языка)

№ 224 (кабинет анатомии, физиологии и гигиены человека)

№ 223 (кабинет заочного обучения и дополнительной профессиональной подготовки; профессиональной подготовки по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах)

№ 222 (кабинет теории бухгалтерского учета; финансов, денежного обращения и кредитов)

№ 221 (кабинет теории и методики дополнительного образования в области социально-педагогической деятельности)

№ 220 (кабинет изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества; методика обучения продуктивным видам деятельности)

№ 219 (кабинет теории и истории физической культуры; методики физического воспитания)

№ 218 (кабинет секретаря учебной части)

№ 217 (кабинет лечебной физической культуры и врачебного контроля; массажа; лаборатория медико-социальных основ здоровья; физической и функциональной диагностики)

№ 216 (кабинет заместителя директора по безопасности жизнедеятельности)

№ 215 (кабинет заместителя директора по воспитательной работе)

№ 214 (методический кабинет)

№ 213 (кабинет заведующей очного обучения; социального педагога; заместителя директора по учебной части)

№ 212 (кабинет юрисконсульта, специалиста по кадрам)

№ 211 (кабинет директора)

№ 210 (Мариинский муниципальный методический центр)

№ 209 (кабинет бухгалтерии)

№ 208 (кабинет заочного обучения)

№ 206 (кабинет теории государства и права, трудового права; дисциплин права)

№ 205 (кабинет заведующей отделением заочного обучения)

№ 204 (кабинет профессиональной подготовки по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения; правового обеспечения профессиональной деятельности; права социального обеспечения4 профессиональных дисциплин)

№ 203 (кабинет профессиональной подготовки по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования)

№ 203-А (кабинет психолога)

№ 202 (кабинет информатики)

№ 201 (кабинет программиста)

№ 109 (лаборатория дополнительного образования в области музыкальной деятельности)

№ 108 (кабинет профессиональной подготовки по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение; лаборатория компьютерной обработки документов, систем электронного документооборота и документоведения)

№ 107 (кабинет музыки и методики музыкального воспитания; теории и методики дополнительного образования в области музыкальной деятельности)

№ 106 (лаборатория дополнительного образования в области туристско-краеведческой деятельности)

№ 105 (кабинет заместителя директора по административно-хозяйственной работе)

№ 103 – А (Кабинет теории и методики дополнительного образования в области туристко-краеведческой деятельности)

№ 103 (издательский центр; лаборатория документоведения)

Спортивный комплекс: спортивный зал (268,9 м2); тренажерный зал (48,3 м2); открытый стадион (27305 м2); зал ритмики, фитнеса и хореографии (97 м2). Библиотека: площадь – 476,5 м2. Пункты питания: столовая (общая площадь – 175,4 м2) на 50 посадочных мест, Актовый зал (405,1 м). Медицинский кабинет (15,2 м2).

Общежитие: общая площадь 2058 м2; количество спальных комнат - 200.

Здание колледжа оснащено системой видеонаблюдения, все помещения оборудованы пожарно-охранной сигнализацией.

**Информационно-технические средства обеспечения образовательного процесса**

**Компьютерные классы и комплексы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Описание компьютерного класса или комплекса (спецификации серверов, рабочих станций) | Год  установки | Использование (учебные дисциплины, профмодули) | Количество  компьютеров |
| 1 | Ноутбук LenovoG5045 (Процессор AMDA8/ 2Гб/ nDD 1Тб/ AMDR5-M230 | 2016 | Кабинет 313. | 12 |
| 2 | Процессор AMDRyzen 3-3200/8Gb/HDD 500Gb/ в/карта | 2020 | Кабинет 314. | 10 |
| 3 | Процессор IntelCoreDuo 2200/1024/HDD 250GB/ в/карта | 2018 | Кабинет 313. | 2 |
| 4 | Процессор IntelCoreDuo 2200/1024/HDD 200GB/ в/карта | 2012 | Библиотека. | 8 |
| 5 | Ноутбук Acer Extensa EX 2519 | 2020 | Кабинет 310 | 12 |
| 6 | Процессор AMDA8-9600/8Gb/120Gbв/карта встроенная | 2020 | Кабинет 217 | 6 |
| 7 | НоутбукLenovoAMDRyzen 2 3200/4Gb/120Gb  Ноутбук MSI Intel Core I7-9750H/8Gb/1Tb  Ноутбук ACER Intel Core I5-10210U/8Gb/1Tb | 2020 | Кабинет 223 | 11 |
| 8 | Ноутбук HP Intel Core I5-8250/8Gb/1Tb | 2020 | Кабинет 306 | 12 |
| 9 | Процессор AMDA8-9600/8Gb/120Gbв/карта встроенная | 2020 | Кабинет 304 | 7 |
| 10 | Ноутбук ACER Spin Intel Celeron N-4100/4Gb/120Gb | 2020 | Кабинет 202 | 10 |
| 11 | Ноутбук ACER Spin Intel Celeron N-4100/4Gb/120Gb | 2020 | Кабинет 204 | 11 |
| 12 | Ноутбук ACER Spin Intel Celeron N-4100/4Gb/120Gb | 2020 | Кабинет 108 | 7 |

Сеть и сетевое оборудование

1. Типсети - Ethernet, Wi Fi. Операционные системы – Linux Количество станций - 80. Количество серверов - 1.

Дополнительное оборудование

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Характеристика | Количество |
| Факс | Panasonic KX-FT984 | 1 |
| Принтер черно-белый | HP 1005 HP 110 Canon LBP-1120 | 3 |
| Принтер цветной | Epson 1410 Epson L800 Epson Pro WF-C5290  HP CP5225 Epson L805 | 4 |
| Многофункциональное устройство (принтер- сканер-копир)  МФУ Kyocera M2635DN  МФУ Kyocera M2135DN (A4,1200 dpi)  МФУ Kyocera 1125 MFP  МФУ Kyocera 1020MFP  МФУ Epson L3070  МФУ Epson L3150  МФУ HP Laser MFP 135W  МФУ Samsung M2070  МФУ Canon 2100  МФУ Epson L3110  МФУ Epson L210  МФУ Epson L222  МФУ Kyocera 1120MFP  МФУ Pantum m6507  МФУ Epson L3256  МФУ Kyocera 1120MFP | Xerox PE-114  Xerox WC-4118 HP M1132 Xerox WC 6505 | 1  1  1  1  2  1  1  2  1  1  1  2  1  1  2  1  1 |
| Проектор Acer  Проектор OptimaS-321 (DLP)  Проектор EpsonEBx-400  Проектор Epson  Проектор VeiwSonic  Проектор Benq  Проектор Smart  Проектор Optima X308STe |  | 4  1  2  3  1  1  2  1 |
| Интерактивная доска  Интерактивная панель | Smart Board  NexTouch | 3  2 |
| Телевизор | LG | 1 |

**Системное и прикладное программное обеспечение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид программного обеспечения | Название программного обеспечения | Примечания |
| Системное программное обеспечение | | |
| Операционные системы | Linux | Лицензионное |
| Файловый менеджер | Файловый менеджер | Открытого доступа |
| Запись, копирование CD, DVD дисков | K3B | Открытого доступа |
| Браузеры | Chromium Yandex-браузер Chromium-Gost | Открытого доступа Открытого доступа Открытого доступа |
| Архиваторы | Ark | Открытого доступа |
| Прикладное программное обеспечение | | |
| Пакеты офисных программ | Libre office  Мой оффис | Открытого доступа  Лицензионное |
| Средства создания и редактирования видео | Kdenlive | Открытого доступа |
| Графические редакторы | Gimp  Inkscape  KolourPaint  Редактор 3d моделей blender | Открытого доступа  Открытого доступа  Открытого доступа  Открытого доступа |
| Программы схематического моделирования | - | - |
| Автоматизированный информационные системы | АИС «Информио»  АИС «ЭПО» | Лицензионное  Лицензионное |
|  | 1С: Бухгалтерия (учебная версия)  1С: Предприятие. Обучение программированию | Лицензионное  Лицензионное |
| Программы разработки электронных учебных ресурсов | WEB TEST  Multimedia Builder HTM2CHM | Открытого доступа Открытого доступа Открытого доступа |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Блок дисциплин, наименование ресурса | Примечание |
| 1 | 2 | 3 |
| Общеобразовательная подготовка. Базовые и профильные дисциплины | | |
| 1. | Живая физика. Живая геометрия | Открытого доступа |
| 2. | Алгебра. Электронный учебник - справочник. 7 - 11 класс | Открытого доступа |
| 3. | Интерактивная энциклопедия "Отечественная история" | Открытого доступа |
| 4. | От Кремля до Рейхстага | Открытого доступа |
| 5. | 1 С: Репетитор. Русский язык | Лицензионное |
| 6. | Профессор Хиггинс. Английский без акцента! | Лицензионное |
| 7. | Открытая физика 1.1. | Лицензионное |
| 8. | Все произведения русской и зарубежной литературы в кратком изложении | Открытого доступа |
| 9. | Биология: Человек | Лицензионное |
| 10. | Биология: Животные | Лицензионное |
| 11. | Атлас тела человека: интерактивная энциклопедия | Лицензионное |
| 12. | Английский язык для отдыха за рубежом | Лицензионное |
| 13. | Английский: путь к совершенству. Полный интерактивный курс | Лицензионное |
| 14. | Английский язык в 3 приема | Лицензионное |
| 15. | Профессор Хиггинс. Немецкий без акцента | Лицензионное |
| 16. | Экономическая и социальная география. | Лицензионное |
| 17. | Атлас мира. Новое тысячелетие. | Лицензионное |
| 18. | Страны мира. Электронный справочник. | Открытого доступа |
| 19. | Электронная энциклопедия стран мира. | Лицензионное |
| 20. | Мультимедийное учебное пособие по дисциплине «Мировая художественная культура» | Авторская разработка МПК |
| Профессиональная подготовка | | |
| Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | | |
| 21. | Философия | Лицензионное |
| 22. | Русский язык и культура речи: электронный учебник | Лицензионное |
| 23. | 1 С: Репетитор. Русский язык | Лицензионное |
| 24. | Русский язык в схемах и таблицах: учебно-методическое пособие | Авторская разработка МПК |
| 25. | Лексикология и фразеология | Авторская разработка МПК |
| 26. | Правила русской орфографии и пунктуации | Открытого доступа |
| 27. | Современный русский язык | Открытого доступа |
| 28. | Стилистика | Авторская разработка МПК |
| 29. | Творчество детских писателей | Авторская разработка МПК |
| 30. | English Grammar | Открытого доступа |
| 31. | Профессор Хиггинс. Английский без акцента! | Лицензионное |
| 32. | Мировая художественная культура | Авторская разработка МПК |
| 33. | Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства | Открытого доступа |
| 34. | Энциклопедия классической музыки | Открытого доступа |
| 35. | Эрмитаж. Искусство западной Европы. Художественная энциклопедия | Открытого доступа |
| Математический и общий естественно-научный цикл | | |
| 36. | Экологические основы природопользования | Авторская разработка |
| 37. | Анимация физических процессов | Открытого доступа |
| 38. | Виртуальная лаборатория «Законы постоянного тока» | Открытого доступа |
| 39. | Живая физика. Живая геометрия | Открытого доступа |
| 40. | Алгоритмы | Авторская разработка МПК |
| 41. | Информатика: краткий курс пользователя | Авторская разработка МПК |
| 42. | Как работать с офисными программами | Лицензионное |
| 43. | Обучение работе в Интернет | Лицензионное |
| 44. | Соло на компьютере: клавиатурный тренажер | Лицензионное |
| 46. | Роботландия | Лицензионное |
|  | Профессиональный цикл |  |
| 47. | | |
| 48. | Мир вокруг нас: электронное учебное пособие | Авторская разработка МПК |
| 49. | Географический справочник школьника: электронное учебное пособие | Авторская разработка МПК |
| 50. | Интерактивный нотный тренажер | Лицензионное |
| 51. | Тренажеры нотной грамотности | Лицензионное |
| 52. | Средства музыкальной выразительности | Авторская разработка МПК |
| 53. | Мир информатики 1 -2 год обучения | Лицензионное |
| 54. | Мир информатики 3-4 год обучения | Лицензионное |
| 55. | Арифметические действия с обыкновенными дробями | Авторская разработка МПК |
| 56. | Элементы логики | Авторская разработка МПК |
| 57. | Нумерация чисел | Авторская разработка МПК |
| 58. | Методика работы над задачами | Авторская разработка МПК |
| 59. | Величины | Авторская разработка МПК |
| 60. | Параллелепипед | Авторская разработка МПК |
| 61. | Учимся рисовать | Авторская разработка МПК |
| 62. | Русский язык в схемах и таблицах: учебно-методическое пособие | Авторская разработка МПК |
| 63. | Творчество детских писателей: учебно-методическое пособие | Авторская разработка МПК |
| 64. | Стилистика | Авторская разработка МПК |
| 65. | Лексикология и фразеология | Авторская разработка МПК |
| 66. | Фонетика | Авторская разработка МПК |
| 67. | Пунктуация | Авторская разработка МПК |
| 68. | Психологическое тестирование личности | Открытого доступа |
| 69. | Современные IQ тесты | Открытого доступа |
| 70. | Экономика образовательного учреждения | Авторская разработка МПК |
| 71. | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | Авторская разработка МПК |
| 72. | Организация и проведение туристического похода | Авторская разработка МПК |
| 73. | Правила проведения соревнований по баскетболу и волейболу | Авторская разработка МПК |
| 74. | Методологические основы подготовки спортсмена | Авторская разработка МПК |
| 75. | Гигиенические основы питания | Авторская разработка МПК |
| 76. | Методы и средства физического воспитания | Авторская разработка МПК |
| 77. | Экологические основы природопользования | Авторская разработка МПК |
| 78. | Коррекционная педагогика | Авторская разработка МПК |
| 79. | Художественная роспись на занятиях изодеятельностью | Авторская разработка МПК |
| 80. | Учебный терминологический словарь по технологии (труду) для начальных классов | Авторская разработка МПК |
| 81. | Методика музыкального развития детей дошкольного возраста | Авторская разработка МПК |
| 82. | Русский язык 1 класс: электронное приложение к учебнику Л.Ф. Климановой, С.Г. Макеевой | Лицензионное |
| 83. | Азбука 1 класс: электронное приложение к учебнику Л.Ф. Климановой, С.Г. Макеевой | Лицензионное |
| 84. | Технология 1 класс: электронное приложение к учебнику А.М. Разумовской | Лицензионное |
| 85. | Информатика 2-4 класс: электронное сопровождение курса | Лицензионное |
| 86. | Психология и этика делового общения | Открытого доступа |
| 87. | Мультимедиа пособие для проведения занятий по курсу ОБЖ в начальной школе «Чрезвычайные приключения Юли и Ромы» | Лицензионное |
| 88. | Сам себе МЧС | Лицензионное |
| 89. | Виртуальный музей по истории Мариинского педагогического колледжа «Это нашей истории строки...» | Авторская разработка МПК |
| 90. | Город-музей Мариинск- одно из «семи чудес» Кузбасса | Авторская разработка МПК |
| 91. | Задания для развития информационной грамотности младших школьников в процессе обучения математике | Авторская разработка МПК |
| 92. | «Я учусь решать задачи». Тренажер по математике | Авторская разработка МПК |
| 93. | Занимательная математика | Авторская разработка |
| 94. | Лепка игрушек из глины по мотивам народных промыслов | Авторская разработка МПК |
| 95. | Музыкальные занятия для детей 6-7 лет в условиях дошкольного учреждения | Авторская разработка МПК |
| 96. | Рисуночные методики для диагностики межличностных отношений детей в старшем дошкольном возрасте | Авторская разработка МПК |
| 97. | Электронные тесты для начальной школы | Авторская разработка МПК |
| 98. | Формирование логических универсальных учебных действий младших школьников | Авторская разработка МПК |
| 99. | Виртуальные экскурсии по улицам г. Мариинска | Авторская разработка МПК |
| 100. | Организация работы архива суда | Открытого доступа |
| 101. | Правовая статистика | Открытого доступа |
| 102. | Менеджмент | Открытого доступа |
| 103. | Финансы и кредит | Открытого доступа |
| 104. | Налоги в Российской Федерации | Открытого доступа |
| 105. | Банковское дело | Открытого доступа |
| 106. | Бухгалтерская (финансовая) отчетность | Открытого доступа |
| 107. | Азбука бизнес - планирования | Открытого доступа |
| 108. | Теория государства и права | Открытого доступа |
| 109. | Экологическое право | Открытого доступа |
| 110. | Делопроизводство + | Открытого доступа |

11. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГПОУ МПК ИМ. ИМПЕРАТРИЦЫ МАРИИ АЛЕКСАНДРОВНЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Показатель |  |  |
| 2022-2023  уч.год | 2023-2024  уч.год |
| 2 | Общая численность студентов, обучающихся по ППСЗ (чел.), в том числе:   * очная форма обучения   -заочная форма обучения | 749  583  166 | 760  605  155 |
| 3 | Количество реализуемых образовательных программ СПО (ед.) | 8 | 8 |
| 4 | Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период (чел.) | 200 | 175 |
| 5 | Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (чел./ %) | 13/2 | 9/2 |
| 6 | Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки “хорошо» и “отлично”, в общей численности выпускников (чел./ %) | 146/93,3 | 143/97,6 |
| 7 | Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства областного, федерального и международного уровней, в общей численности (чел./ %) | 42/6,7 | 49/8,0 |
| 8 | Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов (чел./ %) | 360/56 | 326/52 |
| 9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников (чел./ %) | 46/56 | 48/57 |
| 10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников (чел./ %) | 33/76 | 46/96 |
| 11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:   * высшая; * первая (чел./ %) | 38  32/69  6/12 | 46  40/83  6/13 |
| 12 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/ профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников (чел./ %) | 31/67,3 | 27/61 |
| 13 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников (чел./ %) | 0/0 | 0/0 |

**Показатели финансово-экономической деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Показатель** |  |  |  |
| **2022г** | **2023г.** | **2024г.** |
| 1 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) (руб.) | 100 947 240,7 | 104 011 706,80 | 108 469 042,92 |
| 2 | Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного пед работника (руб.) | 191 187,95  (44) | 192 614,28  (45) | 200 868,60  (45) |
| 3 | Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педработника (руб.) | 10 694,00 | 11 863,01 | 11 437,03 |
| 4 | Отношение среднего заработка педагогического работника в ОО (по всем видам финансового обеспечения к средней заработной плате по экономике региона (%) | 132,9 | 101,3 | 142,2 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Показатель | Значение показателя | | |
|  | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (м2) | 10,6 | 10,6 | 10,6 |
| 2 | Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (ед.) | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| 3 | Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях (чел./ %) | 200/100 | 200/100 | 200/100 |

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

**Выводы по результатам самообследования колледжа**:

1. Организационно-правовая форма ГПОУ «Мариинский педагогический колледж имени императрицы Марии Александровны» как государственного профессионального образовательного учреждения соответствует Федеральному закону «Об образовании в РФ».

2. Структура подготовки специалистов сформирована в соответствии с профилем учреждения, с учетом потребностей рынка труда и имеющихся условий для реализации профессиональных образовательных программ.

3. Содержание подготовки специалистов в колледже соответствуют требованиям ФГОС СПО, направлениям подготовки, установленным учредителем и лицензионными требованиями.

4. Профессиональные образовательные программы специальностей, реализуемые в колледже, обеспечивают подготовку выпускников по заявленному уровню образования в соответствии с ФГОС СПО.

5. ППССЗ, учебные планы, календарные графики и программы учебных дисциплин и ПМ соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам по специальностям подготовки специалистов.

6. Информационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса в колледже соответствует требованиям, предъявленным к образовательным учреждениям СПО. В дальнейшем необходимо работать по обновлению библиотечного фонда, совершенствованию материально- технической базы.

7. Учебно-организационная, научно-методическая и воспитательная работа коллектива по реализуемым специальностям соответствует ФГОС СПО.

8. Результаты государственной итоговой аттестации, промежуточной аттестации показывают средний и высокий уровни подготовки специалистов по всем направлениям подготовки и соответствуют ФГОС СПО.

9. Состав педагогических кадров соответствует требованиям ФГОС СПО к качеству подготовки специалистов. Администрация колледжа большое внимание уделяет повышению квалификации руководящих и педагогических кадров, использованию современных технологий и методов обучения.

10. В образовательном процессе активно используется компьютерная техника, мультимедийное оборудование, обучающие программы, позволяющее готовить специалистов, владеющих современными техническими средствами.

11. Педагогический коллектив колледжа ведет систематическую работу по улучшению качества подготовки специалистов, ищет новые формы и методы обучения, уделяет большое внимание практической подготовке выпускников, организации самостоятельной, творческой деятельности студентов при выполнении дипломных и курсовых работ, развитию их творческой личности. Тематика курсовых и дипломных работ (проектов) актуальна и в основном связана с производством.

12. Воспитательная работа в колледже соответствует требованиям, предъявляемым к уровню воспитанности выпускников.

13. Организация и проведение практической подготовки студентов соответствует ФГОС СПО. Имеются условия для продолжения обучения выпускников колледжа в ВУЗах Кемеровской области и России.

15. Опыт работы педагогического коллектива колледжа распространяется через участие педагогов во всероссийских, областных, городских конференциях и семинарах, конкурсах, через средства массовой информации.

16. Колледж вошел в структуру образовательного кластера среднего профессионального образования Кемеровской области-Кузбасса «Педагогическая фабрика», созданного на базе Кузбасского педагогического колледжа как новой модели практико-ориентированной подготовки квалифицированных педагогических кадров по наиболее востребованным специальностям. Федеральный проект Профессионалитет обеспечивает: повышение конкурентоспособности молодых специалистов путем обучения в современных образовательных пространствах; высокий уровень практикоориентированности обучения, обеспечивающий быструю адаптацию к работе в конкретных учреждениях; обучение по новым образовательным программам, содержание которых максимально отражает рабочие процессы современных образовательных организаций; организацию практической части обучения в сети муниципальных образовательных организаций в условиях, максимально близких условиям будущей работы.

17. Результаты самообследования показывают, что потенциал образовательного учреждения по всем показателям соответствуют ФГОС СПО. Комиссия, на основании проведенного самообследования, считает, что коллективом ГПОУ «Мариинский педагогический колледж имени императрицы Марии Александровны» ведется значительная работа по совершенствованию организации образовательного процесса, что позволяет добиваться устойчивой положительной тенденции в показателях деятельности образовательного учреждения.